

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	29	南会津教育事務所	A	0	1	行事予定表	1年	H31.3.31
2	29	南会津教育事務所	A	0	2	事務分担表	1年	H31.3.31
3	29	南会津教育事務所	A	0	3	自動車使用簿・燃料使用簿	1年	H31.3.31
4	29	南会津教育事務所	A	0	4	南会津地方振興政策会議	3年	H33.3.31
5	29	南会津教育事務所	A	0	5	南会津地方振興局復興支援・地域連携室員会議	3年	H33.3.31
6	29	南会津教育事務所	A	0	6	南会津地方出先機関連絡協議会	3年	H33.3.31
7	29	南会津教育事務所	A	0	7	次長（総務）会議	3年	H33.3.31
8	29	南会津教育事務所	A	0	8	エコオフィス	5年	H35.3.31
9	29	南会津教育事務所	A	0	9	さわやか接遇	1年	H31.3.31
10	29	南会津教育事務所	A	0	11	過疎・中山間連携事業	3年	H33.3.31
11	29	南会津教育事務所	A	0	13	リスク管理	3年	H33.3.31
12	29	南会津教育事務所	A	0	14	教育事務所長及び両教育センター所長合同会議	3年	H33.3.31
13	29	南会津教育事務所	A	0	15	次長（業務）会議	3年	H33.3.31
14	29	南会津教育事務所	A	0	16	消防防災	1年	H31.3.31
15	29	南会津教育事務所	A	0	17	学割証	1年	H31.3.31
16	29	南会津教育事務所	A	2	1	組織運営例規通達	累年	
17	29	南会津教育事務所	A	2	2	事務引継書	5年	H35.3.31
18	29	南会津教育事務所	A	2	3	組織・定数	5年	H35.3.31
19	29	南会津教育事務所	A	3	1	文書例規通達	累年	
20	29	南会津教育事務所	A	3	2	文書整理簿	1年	H31.3.31
21	29	南会津教育事務所	A	3	3	文書分類表・簿冊管理簿	永年	H50.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
22	29	南会津教育事務所	A	3	5	教育長印使用簿	1年	H31.3.31
23	29	南会津教育事務所	A	3	6	一般文書	1年	H31.3.31
24	29	南会津教育事務所	A	4	1	情報公開例規通達	累年	
25	29	南会津教育事務所	A	5	1	個人情報保護例規通達	累年	
26	29	南会津教育事務所	A	5	2	保有個人情報管理台帳	累年	
27	29	南会津教育事務所	A	7	1	栄典・表彰例規通達	累年	
28	29	南会津教育事務所	A	7	2	叙位・叙勲・褒賞（生存者・死亡）	10年	H40.3.31
29	29	南会津教育事務所	A	7	4	教育文化功労・永年勤続	10年	H40.3.31
30	29	南会津教育事務所	A	7	9	優秀教員表彰（国・県）	10年	H40.3.31
31	29	南会津教育事務所	A	7	10	地方教育行政功労者等国表彰	10年	H40.3.31
32	29	南会津教育事務所	A	9	1	情報セキュリティ関係規程集	累年	
33	29	南会津教育事務所	A	9	2	グループウェアセキュリティ情報	1年	H31.3.31
34	29	南会津教育事務所	A	9	3	情報資産持出許可申請	1年	H31.3.31
35	29	南会津教育事務所	A	9	4	ソフトウェア管理簿	累年	
36	29	南会津教育事務所	A	9	5	臨時事務補助員等のパソコン利用申請	累年	
37	29	南会津教育事務所	B	0	1	人事例規通達	累年	
38	29	南会津教育事務所	B	0	2	履歴書	累年	
39	29	南会津教育事務所	B	0	7	昇給調書	永年	H50.3.31
40	29	南会津教育事務所	B	1	1	職員の退職管理規程	累年	
41	29	南会津教育事務所	B	1	3	職員調書・教職員調	3年	H33.3.31
42	29	南会津教育事務所	B	1	4	貸金支弁職員雇用	5年	H35.3.31
43	29	南会津教育事務所	B	1	6	職員番号 付番表	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
44	29	南会津教育事務所	B	1	1 0	期限付職員の採用にかかる各種書類	3年	H33.3.31
45	29	南会津教育事務所	B	1	1 1	非常勤時間講師の採用に係る書類	3年	H33.3.31
46	29	南会津教育事務所	B	1	1 2	特別非常勤講師の採用に係る書類	5年	H35.3.31
47	29	南会津教育事務所	B	1	1 4	再任用職員関係	3年	H33.3.31
48	29	南会津教育事務所	B	2	1	福島県教職員の給与事務提要	累年	
49	29	南会津教育事務所	B	2	2	各種証明書	3年	H33.3.31
50	29	南会津教育事務所	B	2	3	給与管理マスター	5年	H35.3.31
51	29	南会津教育事務所	B	2	4	給与マスター入力帳票	1年	H31.3.31
52	29	南会津教育事務所	B	2	5	小中例月実績通知書	1年	H31.3.31
53	29	南会津教育事務所	B	2	8	年度末給与・旅費事務担当者会議	3年	H33.3.31
54	29	南会津教育事務所	B	2	1 0	小中給与等内訳書（学校）	5年	H35.3.31
55	29	南会津教育事務所	B	2	1 3	非常勤時間講師給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7年	H37.3.31
56	29	南会津教育事務所	B	2	1 4	非常勤時間講師保険料控除申告書・配偶者特別控除申告書	7年	H37.3.31
57	29	南会津教育事務所	B	2	1 6	給与・旅費事務担当者会議	5年	H35.3.31
58	29	南会津教育事務所	B	2	2 0	住民税特別徴収税額通知書	3年	H33.3.31
59	29	南会津教育事務所	B	2	2 1	住民税特別徴収に係る給与所得者異動届	3年	H33.3.31
60	29	南会津教育事務所	B	2	2 2	住民税通知	3年	H33.3.31
61	29	南会津教育事務所	B	2	2 3	賃金台帳（非常勤・特別非常勤時間講師）	5年	H35.3.31
62	29	南会津教育事務所	B	2	2 6	給与の口座振込（変更）申出書	1年	H31.3.31
63	29	南会津教育事務所	B	2	2 7	口座管理台帳（小中学校）	1年	H31.3.31
64	29	南会津教育事務所	B	2	2 8	年末調整個人別明細（小中学校教職員分）	5年	H35.3.31
65	29	南会津教育事務所	B	2	2 9	年末調整個人別明細（事務所職員分）	5年	H35.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
66	29	南会津教育事務所	B	2	3 1	所得税納付書	3年	H33.3.31
67	29	南会津教育事務所	B	2	3 6	昇給内申書・昇給決定通知書関係	5年	H35.3.31
68	29	南会津教育事務所	B	2	3 9	給与等領収書等	5年	H35.3.31
69	29	南会津教育事務所	B	2	4 3	減額時間報告書	5年	H35.3.31
70	29	南会津教育事務所	B	2	4 4	社会保険料資格取得・喪失手続	5年	H35.3.31
71	29	南会津教育事務所	B	3	2	諸手当届出書（事務所）【現在】 ・単身赴任届・通勤届・住居届・扶養親族届・扶養親族認定台帳	累年	
72	29	南会津教育事務所	B	3	3	諸手当届出書（事務所）【終了】 ・単身赴任届・通勤届・住居届・扶養親族届・扶養親族認定台帳	5年	H35.3.31
73	29	南会津教育事務所	B	3	4	児童手当現況届	5年	H35.3.31
74	29	南会津教育事務所	B	3	5	児童手当認定通知書	5年	H35.3.31
75	29	南会津教育事務所	B	3	6	児童手当受給者台帳	累年	
76	29	南会津教育事務所	B	3	7	児童手当支出命令書	5年	H35.3.31
77	29	南会津教育事務所	B	3	8	世帯等の区分届出書（事務所職員）	5年	H35.3.31
78	29	南会津教育事務所	B	3	9	寒冷地手当（マスター通知書9）	3年	H33.3.31
79	29	南会津教育事務所	B	3	1 3	へき地学校異動届	5年	H35.3.31
80	29	南会津教育事務所	B	3	1 4	へき地手当に準ずる手当決定通知	3年	H33.3.31
81	29	南会津教育事務所	B	3	2 0	各種調査表	3年	H33.3.31
82	29	南会津教育事務所	B	4	1	旅費例規通達	累年	
83	29	南会津教育事務所	B	4	2	旅行命令（依頼）書	5年	H35.3.31
84	29	南会津教育事務所	B	4	3	支出内訳書・旅費計算書・旅費領収書	5年	H35.3.31
85	29	南会津教育事務所	B	4	6	旅行者名登録票	1年	H31.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
86	29	南会津教育事務所	B	4	7	旅費支給明細書	5年	H35.3.31
87	29	南会津教育事務所	B	4	8	支出命令書（事務所職員）	5年	H35.3.31
88	29	南会津教育事務所	B	4	9	小中旅費支出命令書	5年	H35.3.31
89	29	南会津教育事務所	B	5	1	服務例規通達	累年	
90	29	南会津教育事務所	B	5	3	着任届	1年	H31.3.31
91	29	南会津教育事務所	B	5	4	出勤簿	3年	H33.3.31
92	29	南会津教育事務所	B	5	5	週休日振替・代休日指定簿	3年	H33.3.31
93	29	南会津教育事務所	B	5	6	コンプライアンス委員会	3年	H33.3.31
94	29	南会津教育事務所	B	5	8	超過勤務等命令簿	5年	H35.3.31
95	29	南会津教育事務所	B	5	9	年休届・休暇（欠勤）届	1年	H31.3.31
96	29	南会津教育事務所	B	5	10	年次有給休暇管理簿	3年	H33.3.31
97	29	南会津教育事務所	B	5	11	他の団体の事務従事	5年	H35.3.31
98	29	南会津教育事務所	B	5	12	夏の朝型勤務（ゆう活）実施管理簿	3年	H33.3.31
99	29	南会津教育事務所	B	5	15	勤務条件実態調査	3年	H33.3.31
100	29	南会津教育事務所	B	5	16	私有自動車（承認）	3年	H33.3.31
101	29	南会津教育事務所	B	5	17	通勤時間に関する報告書	累年	
102	29	南会津教育事務所	B	6	2	学校事務職員研修（中央）	10年	H40.3.31
103	29	南会津教育事務所	B	6	3	学校事務職員研修（新任・5年経験）	3年	H33.3.31
104	29	南会津教育事務所	B	6	4	学校事務の共同・連携	3年	H33.3.31
105	29	南会津教育事務所	B	7	1	福利厚生例規通達	累年	
106	29	南会津教育事務所	B	7	2	健康診断個人票	累年	
107	29	南会津教育事務所	B	7	3	公立学校共済組合員台帳	累年	

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
108	29	南会津教育事務所	B	7	4	VDT作業従事教職員健康状況調査	5年	H35.3.31
109	29	南会津教育事務所	B	7	5	メンタルヘルス	5年	H35.3.31
110	29	南会津教育事務所	B	7	6	財産形成貯蓄関係	累年	
111	29	南会津教育事務所	B	7	7	共済組合	3年	H33.3.31
112	29	南会津教育事務所	B	7	8	共助会・互助会	3年	H33.3.31
113	29	南会津教育事務所	B	7	9	グループ保険	累年	
114	29	南会津教育事務所	B	7	10	医療費等支給明細書	3年	H33.3.31
115	29	南会津教育事務所	B	7	11	被扶養者認定取消申請書	5年	H35.3.31
116	29	南会津教育事務所	B	7	12	退職手当	5年	H35.3.31
117	29	南会津教育事務所	B	8	1	公務災害例規通達	累年	
118	29	南会津教育事務所	B	8	2	公務（通勤）災害	5年	H35.3.31
119	29	南会津教育事務所	B	9	1	人事評価例規通達	累年	
120	29	南会津教育事務所	B	9	2	評価シート・集計表	5年	H35.3.31
121	29	南会津教育事務所	C	0	1	教職員給与事務関係通知等一般	3年	H33.3.31
122	29	南会津教育事務所	C	0	9	歳出予算照会表（例月給与等）	1年	H31.3.31
123	29	南会津教育事務所	C	1	2	支払予算等配分状況表	3年	H33.3.31
124	29	南会津教育事務所	C	1	3	予算内示・配分等	3年	H33.3.31
125	29	南会津教育事務所	C	3	1	月次管理資料	5年	H35.3.31
126	29	南会津教育事務所	C	3	3	収入調書（過年度分返納等）	5年	H35.3.31
127	29	南会津教育事務所	C	3	8	収入調書（公舎入居料）	5年	H35.3.31
128	29	南会津教育事務所	C	3	9	更正調書	5年	H35.3.31
129	29	南会津教育事務所	C	3	10	収入状況一覧表	1年	H31.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
130	29	南会津教育事務所	C	4	1	支出負担行為調書・支出命令書(需用費)	5年	H35.3.31
131	29	南会津教育事務所	C	4	2	支出負担行為調書・支出命令書(役務費・交際費・公課費)	5年	H35.3.31
132	29	南会津教育事務所	C	4	3	支出負担行為調書・支出命令書(使用料及び賃借料)	5年	H35.3.31
133	29	南会津教育事務所	C	4	4	支出負担行為調書・支出命令書(事業別)	5年	H35.3.31
134	29	南会津教育事務所	C	4	5	支出負担行為調書・支出命令書(貸金)	5年	H35.3.31
135	29	南会津教育事務所	C	4	7	戻入調書(事務所分及び小中旅費)	5年	H35.3.31
136	29	南会津教育事務所	C	4	8	支出負担行為調書等送付簿	1年	H31.3.31
137	29	南会津教育事務所	C	4	9	支出負担行為明細表	5年	H35.3.31
138	29	南会津教育事務所	C	4	10	支払予算明細表	5年	H35.3.31
139	29	南会津教育事務所	C	4	11	戻入調書	5年	H35.3.31
140	29	南会津教育事務所	C	4	14	期末勤勉手当にかかる勤務状況調	3年	H33.3.31
141	29	南会津教育事務所	C	4	16	支出負担行為調書・支出命令書(給与・手当等追給・戻入調書)	5年	H35.3.31
142	29	南会津教育事務所	C	4	17	支出負担行為調書・支出命令書(期限付職員・給与手計算)	5年	H35.3.31
143	29	南会津教育事務所	C	4	18	支出負担行為調書・支出命令書(非常勤時間講師)	5年	H35.3.31
144	29	南会津教育事務所	C	4	19	支出負担行為調書・支出命令書(特別非常勤講師)	5年	H35.3.31
145	29	南会津教育事務所	C	4	20	支出負担行為調書・支出命令書(共済組合負担金)	5年	H35.3.31
146	29	南会津教育事務所	C	4	21	支出負担行為調書・支出命令書(社会保険料)	5年	H35.3.31
147	29	南会津教育事務所	C	4	22	支出負担行為調書(労働保険(労災及び雇用)の概算・確定)	5年	H35.3.31
148	29	南会津教育事務所	C	4	23	債務者登録票	1年	H31.3.31
149	29	南会津教育事務所	C	4	24	債権者登録票	1年	H31.3.31
150	29	南会津教育事務所	C	4	25	執行伺書	5年	H35.3.31
151	29	南会津教育事務所	C	4	26	前渡資金精算書	5年	H35.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
152	29	南会津教育事務所	C	5	1	財産例規通達	累年	
153	29	南会津教育事務所	C	5	2	県有財産台帳	累年	
154	29	南会津教育事務所	C	5	3	固定資産台帳	累年	
155	29	南会津教育事務所	C	5	4	公有財産引継書	永年	H50.3.31
156	29	南会津教育事務所	C	5	5	公有財産異動報告書	1年	H31.3.31
157	29	南会津教育事務所	C	5	6	公有財産現況報告書（入居状況）	1年	H31.3.31
158	29	南会津教育事務所	C	5	7	火災共済加入	5年	H35.3.31
159	29	南会津教育事務所	C	5	8	借入財産台帳	永年	H50.3.31
160	29	南会津教育事務所	C	5	9	土地建物借受契約書	永年	H50.3.31
161	29	南会津教育事務所	C	5	11	普通財産管理	永年	H50.3.31
162	29	南会津教育事務所	C	5	13	普通財産登記証書（登記簿謄本）	永年	H50.3.31
163	29	南会津教育事務所	C	5	14	普通財産図面	永年	H50.3.31
164	29	南会津教育事務所	C	5	15	河川占用許可関係	累年	
165	29	南会津教育事務所	C	5	16	道路占用許可関係	累年	
166	29	南会津教育事務所	C	5	17	行政財産使用許可台帳	永年	H50.3.31
167	29	南会津教育事務所	C	5	18	FMプラン（県有財産最適活用計画）	累年	
168	29	南会津教育事務所	C	5	19	公会計管理台帳	累年	
169	29	南会津教育事務所	C	5	20	公舎一般	3年	H33.3.31
170	29	南会津教育事務所	C	6	1	物品購入調書	5年	H35.3.31
171	29	南会津教育事務所	C	6	2	修繕調書	5年	H35.3.31
172	29	南会津教育事務所	C	6	8	重要物品	5年	H35.3.31
173	29	南会津教育事務所	C	6	9	郵便切手等出納簿	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
174	29	南会津教育事務所	C	6	1 1	物品管理簿	累年	
175	29	南会津教育事務所	C	7	1	定期監査	5年	H35.3.31
176	29	南会津教育事務所	C	7	3	義務教育費国庫負担金照会	5年	H35.3.31
177	29	南会津教育事務所	C	7	4	給与・旅費事務指導会（事務所主催）	5年	H35.3.31
178	29	南会津教育事務所	C	7	8	財務事務検査	5年	H35.3.31
179	29	南会津教育事務所	C	10	1	歳入歳出外現金明細書	5年	H35.3.31
180	29	南会津教育事務所	C	10	2	歳入歳出外現金受入調書	5年	H35.3.31
181	29	南会津教育事務所	C	10	3	歳入歳出外現金払出調書	5年	H35.3.31
182	29	南会津教育事務所	D	0	1	学校教育例規通達	累年	
183	29	南会津教育事務所	D	0	3	要請訪問	3年	H33.3.31
184	29	南会津教育事務所	D	0	4	南会津夢教育・学校教育課だより	累年	
185	29	南会津教育事務所	D	0	5	要請訪問 資料	3年	H33.3.31
186	29	南会津教育事務所	D	0	6	事務所要覧	累年	
187	29	南会津教育事務所	D	0	7	要請訪問評価表	3年	H33.3.31
188	29	南会津教育事務所	D	0	8	行事調整	1年	H31.3.31
189	29	南会津教育事務所	D	0	9	講師派遣	1年	H31.3.31
190	29	南会津教育事務所	D	0	1 0	教育研究論文（県・域内）	3年	H33.3.31
191	29	南会津教育事務所	D	0	1 4	各教育事務所広報誌	3年	H33.3.31
192	29	南会津教育事務所	D	0	1 5	教育広報「南会」	3年	H33.3.31
193	29	南会津教育事務所	D	0	1 6	南会津事務所要覧	3年	H33.3.31
194	29	南会津教育事務所	D	0	1 7	Net Commns	累年	
195	29	南会津教育事務所	D	0	1 8	テレビ会議システム綴り	累年	

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
196	29	南会津教育事務所	D	0	1 9	要請訪問に関するアンケート	3年	H33.3.31
197	29	南会津教育事務所	D	0	2 0	学校教育指導の重点 評価	3年	H33.3.31
198	29	南会津教育事務所	D	0	2 1	域内指導訪問等報告書	3年	H33.3.31
199	29	南会津教育事務所	D	0	2 2	帰国・外国人児童生徒関係	3年	H33.3.31
200	29	南会津教育事務所	D	0	2 3	修学旅行	3年	H33.3.31
201	29	南会津教育事務所	D	0	2 4	学籍・指導要録関係	累年	
202	29	南会津教育事務所	D	0	2 5	各教育事務所要覧	3年	H33.3.31
203	29	南会津教育事務所	D	0	2 6	ブラッシュアップ訪問	3年	H33.3.31
204	29	南会津教育事務所	D	0	2 7	学校基礎データ	3年	H33.3.31
205	29	南会津教育事務所	D	0	2 8	広報関係	3年	H33.3.31
206	29	南会津教育事務所	D	1	2	教育課程一般	3年	H33.3.31
207	29	南会津教育事務所	D	1	3	教育課程研究協議会	3年	H33.3.31
208	29	南会津教育事務所	D	1	4	教科用図書関係	5年	H35.3.31
209	29	南会津教育事務所	D	1	5	教科用図書説明会	5年	H35.3.31
210	29	南会津教育事務所	D	1	6	学習指導要領	累年	
211	29	南会津教育事務所	D	1	7	教科書需要数報告	5年	H35.3.31
212	29	南会津教育事務所	D	1	8	教科書受領数報告	5年	H35.3.31
213	29	南会津教育事務所	D	1	9	教科書事務説明会	5年	H35.3.31
214	29	南会津教育事務所	D	1	1 0	町村教育課程研修会	3年	H33.3.31
215	29	南会津教育事務所	D	1	1 1	教育課程実施状況報告	3年	H33.3.31
216	29	南会津教育事務所	D	1	1 3	高校教育課程	3年	H33.3.31
217	29	南会津教育事務所	D	2	1	学力向上対策支援訪問	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
218	29	南会津教育事務所	D	2	2	情報教育	3年	H33.3.31
219	29	南会津教育事務所	D	2	3	環境教育	3年	H33.3.31
220	29	南会津教育事務所	D	2	4	人権教育	3年	H33.3.31
221	29	南会津教育事務所	D	2	5	音楽	3年	H33.3.31
222	29	南会津教育事務所	D	2	6	国語	3年	H33.3.31
223	29	南会津教育事務所	D	2	7	英語教育	5年	H35.3.31
224	29	南会津教育事務所	D	2	8	総合的学習の時間・生活科関係	3年	H33.3.31
225	29	南会津教育事務所	D	2	9	図書館教育	3年	H33.3.31
226	29	南会津教育事務所	D	2	10	図工・美術	3年	H33.3.31
227	29	南会津教育事務所	D	2	11	社会	3年	H33.3.31
228	29	南会津教育事務所	D	2	12	算数・数学	3年	H33.3.31
229	29	南会津教育事務所	D	2	13	理科	3年	H33.3.31
230	29	南会津教育事務所	D	2	14	学習サポート事業	3年	H33.3.31
231	29	南会津教育事務所	D	2	15	全国学力・学習状況調査	5年	H35.3.31
232	29	南会津教育事務所	D	2	16	国際理解	3年	H33.3.31
233	29	南会津教育事務所	D	2	17	技術・家庭科、家庭科	3年	H33.3.31
234	29	南会津教育事務所	D	2	18	定着確認シート	3年	H33.3.31
235	29	南会津教育事務所	D	2	19	尾瀬子どもサミット	3年	H33.3.31
236	29	南会津教育事務所	D	2	20	福島県学力調査	3年	H33.3.31
237	29	南会津教育事務所	D	2	21	サポートティーチャー	3年	H33.3.31
238	29	南会津教育事務所	D	2	22	算数・数学、理科コアティーチャー	3年	H33.3.31
239	29	南会津教育事務所	D	2	24	中高一貫教育	3年	H33.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
240	29	南会津教育事務所	D	2	2 5	南会津夢教育～少人数教育～	3年	H33.3.31
241	29	南会津教育事務所	D	2	2 6	消費者教育	3年	H33.3.31
242	29	南会津教育事務所	D	2	2 7	租税教育	3年	H33.3.31
243	29	南会津教育事務所	D	2	2 8	北方四島交流事業	累年	
244	29	南会津教育事務所	D	2	2 9	日産財団 理科教育	3年	H33.3.31
245	29	南会津教育事務所	D	2	3 0	理数教育充実事業	3年	H33.3.31
246	29	南会津教育事務所	D	2	3 1	算数・数学Jrオリンピック	3年	H33.3.31
247	29	南会津教育事務所	D	2	3 2	英語教育実施状況調査	3年	H33.3.31
248	29	南会津教育事務所	D	2	3 4	ALT綴り	3年	H33.3.31
249	29	南会津教育事務所	D	2	3 5	理科力アップ事業	3年	H33.3.31
250	29	南会津教育事務所	D	2	3 6	宇宙教育	3年	H33.3.31
251	29	南会津教育事務所	D	2	3 7	学校緑化	3年	H33.3.31
252	29	南会津教育事務所	D	2	3 8	地球にやさしいふくしま県民会議	3年	H33.3.31
253	29	南会津教育事務所	D	2	3 9	水資源協議会	3年	H33.3.31
254	29	南会津教育事務所	D	2	4 0	福島議定書・エコチャレンジ	3年	H33.3.31
255	29	南会津教育事務所	D	2	4 1	体験ボランティア活動	3年	H33.3.31
256	29	南会津教育事務所	D	2	4 2	学びのスタンダード	5年	H35.3.31
257	29	南会津教育事務所	D	2	4 3	家庭学習スタンダード	5年	H35.3.31
258	29	南会津教育事務所	D	2	4 4	E S D	3年	H33.3.31
259	29	南会津教育事務所	D	3	1	生徒指導一般	3年	H33.3.31
260	29	南会津教育事務所	D	3	2	問題行動調査	3年	H33.3.31
261	29	南会津教育事務所	D	3	3	問題行動調査（「いじめ」関連）	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
262	29	南会津教育事務所	D	3	4	生徒指導諸調査	3年	H33.3.31
263	29	南会津教育事務所	D	3	5	交通事故報告	3年	H33.3.31
264	29	南会津教育事務所	D	3	6	生徒指導事故報告	3年	H33.3.31
265	29	南会津教育事務所	D	3	7	生徒指導通知通達	3年	H33.3.31
266	29	南会津教育事務所	D	3	8	スクールカウンセラー事業	3年	H33.3.31
267	29	南会津教育事務所	D	3	9	学警連・青少年健全育成	3年	H33.3.31
268	29	南会津教育事務所	D	3	10	S S W活用事業	5年	H35.3.31
269	29	南会津教育事務所	D	3	11	S S W活動日誌旅行命令書兼復 命書	5年	H35.3.31
270	29	南会津教育事務所	D	3	12	生徒異動月例報告（高校）	3年	H33.3.31
271	29	南会津教育事務所	D	3	13	不登校定期調査	3年	H33.3.31
272	29	南会津教育事務所	D	3	15	いじめ防止関係	3年	H33.3.31
273	29	南会津教育事務所	D	3	16	特別支援・生徒指導訪問	3年	H33.3.31
274	29	南会津教育事務所	D	3	17	教育相談スキルアップ研修会	3年	H33.3.31
275	29	南会津教育事務所	D	4	2	高校・大学等資料	1年	H31.3.31
276	29	南会津教育事務所	D	4	3	進路希望調査	3年	H33.3.31
277	29	南会津教育事務所	D	4	5	奨学資金制度	3年	H33.3.31
278	29	南会津教育事務所	D	4	7	県立高校入学者選抜	3年	H33.3.31
279	29	南会津教育事務所	D	4	8	県立中学校入学者選抜	3年	H33.3.31
280	29	南会津教育事務所	D	4	9	就職状況・就職支援	3年	H33.3.31
281	29	南会津教育事務所	D	4	10	キャリア教育	3年	H33.3.31
282	29	南会津教育事務所	D	4	11	県立高校調査・報告	3年	H33.3.31
283	29	南会津教育事務所	D	5	2	推薦会議綴り（学校教育課）	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
284	29	南会津教育事務所	D	5	4	教職経験者研修 I・II・III	3年	H33.3.31
285	29	南会津教育事務所	D	5	5	教育センター研修	3年	H33.3.31
286	29	南会津教育事務所	D	5	7	新任教務主任研修	3年	H33.3.31
287	29	南会津教育事務所	D	5	10	中央研修	3年	H33.3.31
288	29	南会津教育事務所	D	5	12	指導担当者研究協議会	3年	H33.3.31
289	29	南会津教育事務所	D	5	13	各教科等担当指導主事事前協議会	3年	H33.3.31
290	29	南会津教育事務所	D	5	16	栄養教諭関係	3年	H33.3.31
291	29	南会津教育事務所	D	5	17	学校教育課長等会議	3年	H33.3.31
292	29	南会津教育事務所	D	5	18	高等学校指導主事訪問	3年	H33.3.31
293	29	南会津教育事務所	D	5	19	新採用教員	3年	H33.3.31
294	29	南会津教育事務所	D	5	20	栄養職員研修	3年	H33.3.31
295	29	南会津教育事務所	D	5	21	初任者研修	3年	H33.3.31
296	29	南会津教育事務所	D	5	22	常勤講師研修会	3年	H33.3.31
297	29	南会津教育事務所	D	5	23	学力向上関係	3年	H33.3.31
298	29	南会津教育事務所	D	5	24	研修歴調	3年	H33.3.31
299	29	南会津教育事務所	D	5	32	研究会案内	1年	H31.3.31
300	29	南会津教育事務所	D	5	33	高等学校初任者研修	3年	H33.3.31
301	29	南会津教育事務所	D	6	1	道徳教育一般	5年	H35.3.31
302	29	南会津教育事務所	D	7	1	特別活動一般	3年	H33.3.31
303	29	南会津教育事務所	D	7	2	青少年赤十字・ユニセフ	3年	H33.3.31
304	29	南会津教育事務所	D	7	3	ふくしまっ子体験活動応援事業	3年	H33.3.31
305	29	南会津教育事務所	D	7	4	地域を活かし地域に尽くそう！ 南会津ふるさと教育事業	3年	H33.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
306	29	南会津教育事務所	D	8	1	特別支援教育一般	3年	H33.3.31
307	29	南会津教育事務所	D	8	2	特別支援教育センター	3年	H33.3.31
308	29	南会津教育事務所	D	8	3	幼稚園教育	3年	H33.3.31
309	29	南会津教育事務所	D	8	4	特別支援教育に関する調査	5年	H35.3.31
310	29	南会津教育事務所	D	8	5	特別支援教育調べ	3年	H33.3.31
311	29	南会津教育事務所	D	8	6	教育支援協議会	3年	H33.3.31
312	29	南会津教育事務所	D	8	8	インクルーシブ教育システム推進事業	5年	H35.3.31
313	29	南会津教育事務所	D	8	9	特別支援教育体制促進協議会	3年	H33.3.31
314	29	南会津教育事務所	D	8	10	インクルーシブ教育システム推進事業（相談・研修支援）	5年	H35.3.31
315	29	南会津教育事務所	D	8	11	南会津地方地域自立支援協議会	3年	H33.3.31
316	29	南会津教育事務所	D	8	12	特別支援教育体制促進協議会	3年	H33.3.31
317	29	南会津教育事務所	D	8	13	入院児童生徒等への学習支援体制整備事業	5年	H35.3.31
318	29	南会津教育事務所	D	8	14	南会津町発達支援ネットワーク実務者会議	3年	H33.3.31
319	29	南会津教育事務所	D	8	15	只見町心身障がい児就学指導審議会	3年	H33.3.31
320	29	南会津教育事務所	D	8	16	只見町5歳児健診	3年	H33.3.31
321	29	南会津教育事務所	D	8	17	下郷町のびゆく子ども支援事業	3年	H33.3.31
322	29	南会津教育事務所	D	8	18	南会津町教育支援委員会	3年	H33.3.31
323	29	南会津教育事務所	D	8	19	特別支援教育専門性向上研修会	3年	H33.3.31
324	29	南会津教育事務所	D	9	1	小教研	3年	H33.3.31
325	29	南会津教育事務所	D	9	2	中教研	3年	H33.3.31
326	29	南会津教育事務所	D	9	3	へき地・小規模学校教育	3年	H33.3.31
327	29	南会津教育事務所	E	0	1	管理訪問	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
328	29	南会津教育事務所	E	0	2	教職員履歴書 現職者	累年	
329	29	南会津教育事務所	E	0	3	退職者履歴書 (本務者)	累年	
330	29	南会津教育事務所	E	0	4	履歴事項異動	3年	H33.3.31
331	29	南会津教育事務所	E	0	5	教職員調	累年	
332	29	南会津教育事務所	E	0	7	諸調査	3年	H33.3.31
333	29	南会津教育事務所	E	0	9	校長会・教頭会	3年	H33.3.31
334	29	南会津教育事務所	E	0	1 1	域内公立学校長研修会	3年	H33.3.31
335	29	南会津教育事務所	E	0	1 2	教職員履歴事務	3年	H33.3.31
336	29	南会津教育事務所	E	0	1 3	講師退職者履歴書	累年	
337	29	南会津教育事務所	E	0	1 4	学校基本調査	3年	H33.3.31
338	29	南会津教育事務所	E	0	1 5	管理職名簿・写真	累年	
339	29	南会津教育事務所	E	0	1 6	教育庁職員 (教育系) 調査・配置	累年	
340	29	南会津教育事務所	E	0	1 7	学校評価 (コミュニティスクール)	3年	H33.3.31
341	29	南会津教育事務所	E	1	1	町村教育委員会	3年	H33.3.31
342	29	南会津教育事務所	E	1	3	教育委員会委員等研修会	3年	H33.3.31
343	29	南会津教育事務所	E	2	1	学校等設置・廃止	10年	H40.3.31
344	29	南会津教育事務所	E	3	1	学級編制	5年	H35.3.31
345	29	南会津教育事務所	E	4	3	校長・教頭昇任考査	5年	H35.3.31
346	29	南会津教育事務所	E	4	4	校長・教頭志願書	5年	H35.3.31
347	29	南会津教育事務所	E	4	5	教職員採用	3年	H33.3.31
348	29	南会津教育事務所	E	4	6	産休・育休補充教員	3年	H33.3.31
349	29	南会津教育事務所	E	4	7	異動内申事務	3年	H33.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
350	29	南会津教育事務所	E	4	8	人事発議簿（辞令写）	3年	H33.3.31
351	29	南会津教育事務所	E	4	10	割愛人事	累年	
352	29	南会津教育事務所	E	4	11	人事事務	3年	H33.3.31
353	29	南会津教育事務所	E	4	12	派遣人事	5年	H35.3.31
354	29	南会津教育事務所	E	4	13	大学院等派遣	5年	H35.3.31
355	29	南会津教育事務所	E	4	14	退職事務	3年	H33.3.31
356	29	南会津教育事務所	E	4	15	人事組織上の意見書	5年	H35.3.31
357	29	南会津教育事務所	E	4	16	管外交流者名簿	3年	H33.3.31
358	29	南会津教育事務所	E	4	17	新採用・昇任教員	5年	H35.3.31
359	29	南会津教育事務所	E	4	20	産休・育休者名簿	累年	
360	29	南会津教育事務所	E	4	22	産休・育休補充発議簿	累年	
361	29	南会津教育事務所	E	4	23	特別非常勤講師	5年	H35.3.31
362	29	南会津教育事務所	E	4	24	在外教育施設派遣	5年	H35.3.31
363	29	南会津教育事務所	E	4	25	公立学校臨時的任用教員志願書	3年	H33.3.31
364	29	南会津教育事務所	E	4	27	講師等発議簿・辞令	累年	
365	29	南会津教育事務所	E	4	29	講師等承諾書（出役計画）	1年	H31.3.31
366	29	南会津教育事務所	E	4	30	公立学校臨時的任用教員採用	3年	H33.3.31
367	29	南会津教育事務所	E	4	31	事務職員昇任	5年	H35.3.31
368	29	南会津教育事務所	E	4	32	再任用	5年	H35.3.31
369	29	南会津教育事務所	E	4	33	中高一貫	3年	H33.3.31
370	29	南会津教育事務所	E	5	1	教職員定数	5年	H35.3.31
371	29	南会津教育事務所	E	5	2	一日定数	5年	H35.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
372	29	南会津教育事務所	E	5	3	教職員加配	5年	H35.3.31
373	29	南会津教育事務所	E	6	1	通知・通達	累年	
374	29	南会津教育事務所	E	6	2	人事評価シート	3年	H33.3.31
375	29	南会津教育事務所	E	6	4	懲戒処分	10年	H40.3.31
376	29	南会津教育事務所	E	6	5	法令条例通知	累年	
377	29	南会津教育事務所	E	6	1 1	教職員事故	5年	H35.3.31
378	29	南会津教育事務所	E	6	1 2	病休・休職	5年	H35.3.31
379	29	南会津教育事務所	E	6	1 3	職歴証明	累年	
380	29	南会津教育事務所	E	6	1 4	域内服務倫理対策会議	5年	H35.3.31
381	29	南会津教育事務所	E	7	1	免許状例規通達	累年	
382	29	南会津教育事務所	E	7	2	免許状一般	5年	H35.3.31
383	29	南会津教育事務所	E	7	3	免許教科外教授担任許可申請・許可	3年	H33.3.31
384	29	南会津教育事務所	E	7	4	教頭の教諭兼務辞令	5年	H35.3.31
385	29	南会津教育事務所	E	7	5	教員免許更新関係	5年	H35.3.31
386	29	南会津教育事務所	E	8	1	職員団体一般	5年	H35.3.31
387	29	南会津教育事務所	E	9	2	学校校舎平面図	1年	H31.3.31
388	29	南会津教育事務所	E	9	3	防火診断	1年	H31.3.31
389	29	南会津教育事務所	E	9	4	学校事故防止対策研究協議会	5年	H35.3.31
390	29	南会津教育事務所	F	1	1	養護教諭研修	3年	H33.3.31
391	29	南会津教育事務所	F	1	2	薬物乱用防止関係	3年	H33.3.31
392	29	南会津教育事務所	F	1	3	インフルエンザ発生報告(新型)	累年	
393	29	南会津教育事務所	F	1	4	鳥インフルエンザ対策	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
394	29	南会津教育事務所	F	1	7	学校保健・学校安全表彰関係	累年	
395	29	南会津教育事務所	F	1	8	歯科保健関係	3年	H33.3.31
396	29	南会津教育事務所	F	1	10	健康・安全諸調査	3年	H33.3.31
397	29	南会津教育事務所	F	1	11	学校保健会	3年	H33.3.31
398	29	南会津教育事務所	F	1	12	学校欠席者情報収集システム関係	3年	H33.3.31
399	29	南会津教育事務所	F	1	13	保健福祉事務所関係	3年	H33.3.31
400	29	南会津教育事務所	F	1	14	県他部局連携	3年	H33.3.31
401	29	南会津教育事務所	F	2	1	体育関係	3年	H33.3.31
402	29	南会津教育事務所	F	2	2	体育・保健体育指導力向上研修	3年	H33.3.31
403	29	南会津教育事務所	F	2	3	小・中・高体育担当者連絡協議会	3年	H33.3.31
404	29	南会津教育事務所	F	2	4	地域スポーツ人材・武道指導者関係	3年	H33.3.31
405	29	南会津教育事務所	F	2	5	体力運動能力調査	3年	H33.3.31
406	29	南会津教育事務所	F	2	6	体力テスト分析	3年	H33.3.31
407	29	南会津教育事務所	F	2	7	プール放射線モニタリング	3年	H33.3.31
408	29	南会津教育事務所	F	2	8	小・中各校健康・体育全体計画	3年	H33.3.31
409	29	南会津教育事務所	F	2	9	体力向上推進計画書	3年	H33.3.31
410	29	南会津教育事務所	F	2	10	ふくしまっ子体力向上総合プロジェクト事業	3年	H33.3.31
411	29	南会津教育事務所	F	2	11	小学校体育専門アドバイザー派遣事業	3年	H33.3.31
412	29	南会津教育事務所	F	4	1	学校給食	3年	H33.3.31
413	29	南会津教育事務所	F	4	3	表彰学校給食関係	累年	
414	29	南会津教育事務所	F	4	4	学校給食（提出文書）	累年	
415	29	南会津教育事務所	F	4	5	朝食摂取率	3年	H33.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
416	29	南会津教育事務所	F	4	7	ごはんコンテスト	3年	H33.3.31
417	29	南会津教育事務所	F	4	8	食育	3年	H33.3.31
418	29	南会津教育事務所	F	4	9	専門家派遣事業	3年	H33.3.31
419	29	南会津教育事務所	F	5	1	保健・安全	3年	H33.3.31
420	29	南会津教育事務所	F	5	2	交通事故・事故防止関係	3年	H33.3.31
421	29	南会津教育事務所	F	5	3	交通安全関係	3年	H33.3.31
422	29	南会津教育事務所	F	5	4	大気汚染及びPM2.5対策	3年	H33.3.31
423	29	南会津教育事務所	F	5	6	放射線教育	3年	H33.3.31
424	29	南会津教育事務所	F	5	7	防災教育	3年	H33.3.31
425	29	南会津教育事務所	F	5	8	学校等における東日本大震災に係る取組	累年	
426	29	南会津教育事務所	F	8	3	中体連	3年	H33.3.31
427	29	南会津教育事務所	F	8	5	高体連・国体関係	3年	H33.3.31
428	29	南会津教育事務所	G	0	1	福島県社会教育指針（法令関係）	累年	
429	29	南会津教育事務所	G	0	2	社会教育要覧	3年	H33.3.31
430	29	南会津教育事務所	G	0	3	社会教育各種調査・統計	3年	H33.3.31
431	29	南会津教育事務所	G	0	4	講師派遣申請	1年	H31.3.31
432	29	南会津教育事務所	G	0	5	国際理解（ユネスコ）	3年	H33.3.31
433	29	南会津教育事務所	G	0	6	社会教育関係職員の研修	3年	H33.3.31
434	29	南会津教育事務所	G	0	8	公民館訪問（社会教育研修会）	3年	H33.3.31
435	29	南会津教育事務所	G	0	9	社会教育総務一般	3年	H33.3.31
436	29	南会津教育事務所	G	0	10	社会教育主事（講習・認定）	5年	H35.3.31
437	29	南会津教育事務所	G	0	11	高等学校・中学校卒業程度認定試験	5年	H35.3.31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
438	29	南会津教育事務所	G	0	1 5	域内社会教育担当者会議	3年	H33. 3. 31
439	29	南会津教育事務所	G	0	1 6	県社会教育担当者会議	3年	H33. 3. 31
440	29	南会津教育事務所	G	1	1	生涯学習一般	3年	H33. 3. 31
441	29	南会津教育事務所	G	1	5	子ども読書活動推進計画	3年	H33. 3. 31
442	29	南会津教育事務所	G	2	1	学校支援地域本部事業	5年	H35. 3. 31
443	29	南会津教育事務所	G	2	2	地域学校協働活動事業	5年	H35. 3. 31
444	29	南会津教育事務所	G	2	3	学校支援活動	5年	H35. 3. 31
445	29	南会津教育事務所	G	2	4	放課後子ども教室	5年	H35. 3. 31
446	29	南会津教育事務所	G	2	5	学校・家庭・地域連携サポート事業	5年	H35. 3. 31
447	29	南会津教育事務所	G	2	6	学校を核とした地域力強化プラン放課後子ども総合プラン	5年	H35. 3. 31
448	29	南会津教育事務所	G	2	8	体験活動ボランティア推進センター事業	5年	H35. 3. 31
449	29	南会津教育事務所	G	2	9	ふくしま未来キッズプロジェクト	3年	H33. 3. 31
450	29	南会津教育事務所	G	2	1 0	ふくしまの未来をひらく読書の力プロジェクト	5年	H35. 3. 31
451	29	南会津教育事務所	G	2	1 2	ふくしまっ子体験活動応援事業	5年	H35. 3. 31
452	29	南会津教育事務所	G	2	1 3	子どもがふみだすふくしま復興体験応援事業	5年	H35. 3. 31
453	29	南会津教育事務所	G	2	1 5	青少年教育一般（青少年健全育成）	3年	H33. 3. 31
454	29	南会津教育事務所	G	2	1 6	青少年教育関係施設	3年	H33. 3. 31
455	29	南会津教育事務所	G	3	1	成人教育一般	3年	H33. 3. 31
456	29	南会津教育事務所	G	3	2	P T A指導者研修会（郡P・県P）	3年	H33. 3. 31
457	29	南会津教育事務所	G	3	3	P T A活動資料	1年	H31. 3. 31
458	29	南会津教育事務所	G	3	5	明るい選挙	1年	H31. 3. 31
459	29	南会津教育事務所	G	3	6	成人式	3年	H33. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
460	29	南会津教育事務所	G	3	7	女性団体・婦人会	3年	H33.3.31
461	29	南会津教育事務所	G	3	9	男女共同参画事業	3年	H33.3.31
462	29	南会津教育事務所	G	3	10	高齢者関係	3年	H33.3.31
463	29	南会津教育事務所	G	3	11	人権教育	3年	H33.3.31
464	29	南会津教育事務所	G	4	1	家庭教育一般	3年	H33.3.31
465	29	南会津教育事務所	G	4	3	ふくしまを十七字で奏でよう絆 ふれあい事業	5年	H35.3.31
466	29	南会津教育事務所	G	4	4	地域でつながる家庭教育応援事 業 福島県家庭教育推進協議会	5年	H35.3.31
467	29	南会津教育事務所	G	4	5	地域でつながる家庭教育応援事 業 家庭教育支援フォローアップ 研修	5年	H35.3.31
468	29	南会津教育事務所	G	4	6	地域でつながる家庭教育応援事 業 親子の学び応援講座⑧	5年	H35.3.31
469	29	南会津教育事務所	G	4	7	地域でつながる家庭教育応援事 業 域内家庭教育ブロック会議⑧	5年	H35.3.31
470	29	南会津教育事務所	G	4	8	地域でつながる家庭教育応援事 業 家庭教育応援企業推進活動⑧	5年	H35.3.31
471	29	南会津教育事務所	G	4	9	家庭教育支援団体関係	3年	H33.3.31
472	29	南会津教育事務所	G	4	12	「ふれあい訓づくり」活動	3年	H33.3.31
473	29	南会津教育事務所	G	5	3	視聴覚・情報教育・文化芸術体 験事業	3年	H33.3.31
474	29	南会津教育事務所	G	6	1	図書館・図書活動	3年	H33.3.31
475	29	南会津教育事務所	G	6	2	博物館	3年	H33.3.31
476	29	南会津教育事務所	G	6	3	美術館	3年	H33.3.31
477	29	南会津教育事務所	G	6	5	社会教育施設調査報告	3年	H33.3.31
478	29	南会津教育事務所	G	7	4	地域文化功労者表彰	累年	
479	29	南会津教育事務所	G	7	5	福島県教育委員会教育文化関係 表彰	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
480	29	南会津教育事務所	G	7	6	P T A 文部科学大臣表彰	累年	
481	29	南会津教育事務所	G	7	9	学校支援関係文部科学大臣表彰	累年	
482	29	南会津教育事務所	G	7	1 0	読書関係文部科学大臣表彰	累年	
483	29	南会津教育事務所	G	7	1 1	各種団体推薦関係	3年	H33. 3. 31
484	29	南会津教育事務所	G	7	1 2	優良公民館文部科学大臣表彰	累年	
485	29	南会津教育事務所	G	8	2	文化行政一般	3年	H33. 3. 31
486	29	南会津教育事務所	G	9	2	文化財一般	3年	H33. 3. 31
487	29	南会津教育事務所	G	9	4	駒止湿原関係綴り	3年	H33. 3. 31
488	29	南会津教育事務所	G	9	5	文化財パトロール	3年	H33. 3. 31
489	29	南会津教育事務所	G	9	8	町村埋蔵文化財台帳	累年	
490	29	南会津教育事務所	G	9	1 1	滅失届	累年	
491	29	南会津教育事務所	G	9	1 2	現状変更申請書	累年	
492	29	南会津教育事務所	G	9	1 3	現状変更許可終了報告書	累年	
493	29	南会津教育事務所	G	9	1 4	銃砲刀剣登録	累年	
494	29	南会津教育事務所	G	10	1	生涯スポーツ一般	3年	H33. 3. 31