別表２

新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金

【交付要件・提出書類チェックリスト】
※本用紙は必ず申請書類とあわせてご提出ください

※太枠のチェック欄に☑したことを確認した上でご提出ください。
※複数の店舗について申請する場合、店舗ごとの作成が必要です。

申請者名：　　様

【交付要件チェックリスト】

	交付対象・交付要件	チェック欄	
		はい	いいえ
1	福島市内に店舗を有する。	□	□
2	通常、午後１０時から午前５時までの時間帯を含む営業を行っている。	□	□
3	令和２年１２月２８日（月）午後１０時から令和３年１月１２日（火）午前５時までの期間、午前５時から午後１０時までの間に営業時間を短縮した（令和２年１２月２８日（月）午後１０時から令和３年１月１２日（火）午前５時までの期間、休業した場合を含む）。	□	□
4	食品衛生法に基づく営業許可証（飲食店にかかる許可に限る）に記載されている営業者である。	□	□
5	接待を伴う飲食店（風営法第２条第１項第１号に該当する店舗）または 酒類を提供する飲食店（カラオケ店を含む）を営業している。	□	□
6	令和２年１２月２５日（時短営業要請日）より前に、必要な許認可等を取得し、店舗において営業の実態がある。	□	□
7	「６」の許可の有効期限が令和３年１月１２日（時短営業要請期間の最終日）以降である。	□	□
8	店舗において、時短営業の案内を掲示した。	□	□
9	福島県暴力団排除条例（平成23年福島県条例第51号）に規定する暴力団又は暴力団員等が営業に関与する事業者等ではない。	□	□

◆上記の【交付要件チェックリスト】で、すべて「はい」に該当する場合のみ、協力金の申請ができます。
◆この場合、下記の【提出書類チェックリスト】に基づき、申請書類を提出してください。

【提出書類チェックリスト】

	提出書類	備考	チェック欄	
			申請者	事務局
1	**新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金申請書（様式）**	詳しくは「記入例」をご覧ください。 **<u>※消えるボールペン使用不可。</u>**	□	□
2	**協力金の振込先の通帳の写し**	・口座名義人、金融機関名、金融機関の支店名、預金の種類及び口座番号が分かる資料（通帳の写し等） ・インターネットバンキングを御利用の方は、上記事項が確認できる資料	□	□
3	**営業許可証の写し**	食品衛生法に基づく飲食店の営業許可証	□	□
4	**酒類を提供していることがわかる書面**	メニューの写真、酒類の納品書、ホームページの画面を印刷したものなど	□	□
5	**店舗外観写真**	店舗の名称が確認できるもの（看板等）を含む外観写真を提出してください。	□	□
6	**対象店舗において「時短営業の案内」を掲示したことがわかるもの**	・期間中の営業時間（又は休業していること）が明記されたもの ・原則として、店先や店内に掲示した案内の写真を提出してください。	□	□
7	**<u>◆個人事業主の場合のみ</u>** **本人確認書類**	・運転免許証、保険証等の写し（住所等が裏面記載の場合は裏面を含む）。 ・マイナンバーカードの写しの場合は、表面のみ提出してください。	□	□