

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	31	平工業高等学校	A	0	1	行事予定表	1年	R 3 .3. 31
2	31	平工業高等学校	A	0	2	事務分担表	1年	R 3 .3. 31
3	31	平工業高等学校	A	0	3	消防防災	1年	R 3 .3. 31
4	31	平工業高等学校	A	0	4	3 6 協定届	1年	R 3 .3. 31
5	31	平工業高等学校	A	0	5	庶務一般	1年	R 3 .3. 31
6	31	平工業高等学校	A	0	6	校務分掌任命簿	1年	R 3 .3. 31
7	31	平工業高等学校	A	2	1	組織運営例規通達	累年	
8	31	平工業高等学校	A	2	2	事務引継書	5年	R 7 .3. 31
9	31	平工業高等学校	A	2	3	教員需要数	5年	R 7 .3. 31
10	31	平工業高等学校	A	3	1	文書例規通達	累年	
11	31	平工業高等学校	A	3	2	文書整理簿	1年	R 3 .3. 31
12	31	平工業高等学校	A	3	3	文書分類表	永年	
13	31	平工業高等学校	A	3	4	文書一般	3年	R 5 .3. 31
14	31	平工業高等学校	A	4	1	情報公開例規通達	累年	
15	31	平工業高等学校	A	4	3	公文書開示	3年	R 5 .3. 31
16	31	平工業高等学校	A	5	1	個人情報保護例規通達	累年	
17	31	平工業高等学校	A	5	2	個人情報取扱事務登録簿	累年	
18	31	平工業高等学校	A	6	1	栄典・表彰例規通達	累年	
19	31	平工業高等学校	A	6	2	職員表彰	10年	R 12 .3. 31
20	31	平工業高等学校	A	6	3	叙位・叙勲・褒章	10年	R 12 .3. 31
21	31	平工業高等学校	B	0	1	人事例規通達	累年	
22	31	平工業高等学校	B	0	2	履歴書	累年	
23	31	平工業高等学校	B	0	3	履歴事項異動	1年	R 3 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
24	31	平工業高等学校	B	1	1	任免例規通達	累年	
25	31	平工業高等学校	B	1	2	人事異動内申書	5年	R 7 .3. 31
26	31	平工業高等学校	B	1	3	職員調書	3年	R 5 .3. 31
27	31	平工業高等学校	B	1	4	賃金支弁職員雇用	5年	R 7 .3. 31
28	31	平工業高等学校	B	1	5	特別職任免	5年	R 7 .3. 31
29	31	平工業高等学校	B	1	6	辞令書（写）綴	累年	
30	31	平工業高等学校	B	2	1	報酬・給料例規通達	累年	
31	31	平工業高等学校	B	2	2	給与管理マスター	5年	R 7 .3. 31
32	31	平工業高等学校	B	2	3	給与マスター基本（修正）通知書	1年	R 3 .3. 31
33	31	平工業高等学校	B	2	4	例月実績通知書	1年	R 3 .3. 31
34	31	平工業高等学校	B	2	6	給与等領収書・内訳書	5年	R 7 .3. 31
35	31	平工業高等学校	B	2	7	給与の口座振込（変更）申出書	累年	
36	31	平工業高等学校	B	2	8	口座管理台帳	1年	R 3 .3. 31
37	31	平工業高等学校	B	2	9	年末調整個人別明細書	5年	R 7 .3. 31
38	31	平工業高等学校	B	2	10	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7年	R 9 .3. 31
39	31	平工業高等学校	B	2	14	所得税・住民税情報確認リスト	1年	R 3 .3. 31
40	31	平工業高等学校	B	2	15	支給済額通知書	1年	R 3 .3. 31
41	31	平工業高等学校	B	2	16	追給・返納依頼書（所属控）	1年	R 3 .3. 31
42	31	平工業高等学校	B	2	19	昇給内申書・昇給決定通知書	5年	R 7 .3. 31
43	31	平工業高等学校	B	2	20	賃金台帳	5年	R 7 .3. 31
44	31	平工業高等学校	B	2	21	給与一般	3年	R 5 .3. 31
45	31	平工業高等学校	B	2	22	その他の控除金	1年	R 3 .3. 31
46	31	平工業高等学校	B	2	23	特殊勤務実績簿	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
47	31	平工業高等学校	B	2	24	社会保険料等関係	5年	R 7 .3. 31
48	31	平工業高等学校	B	2	25	退職者手続関係	3年	R 5 .3. 31
49	31	平工業高等学校	B	2	27	年度末事務処理関係	3年	R 5 .3. 31
50	31	平工業高等学校	B	2	29	給与所得者の保険料控除申告書	7年	R 9 .3. 31
51	31	平工業高等学校	B	2	30	給与所得者の配偶者特別控除申告書	7年	R 9 .3. 31
52	31	平工業高等学校	B	3	1	諸手当例規通達	累年	
53	31	平工業高等学校	B	3	2	扶養親族届	累年	
54	31	平工業高等学校	B	3	3	扶養親族届認定台帳	累年	
55	31	平工業高等学校	B	3	4	住居届（住居手当決定簿）	累年	
56	31	平工業高等学校	B	3	5	住居届受給終了届	累年	
57	31	平工業高等学校	B	3	7	通勤届（通勤手当決定台帳）	累年	
58	31	平工業高等学校	B	3	8	通勤手当受給終了届	累年	
59	31	平工業高等学校	B	3	9	単身赴任届（単身赴任手当決定台帳）	累年	
60	31	平工業高等学校	B	3	10	単身赴任手当受給終了届・停止届	累年	
61	31	平工業高等学校	B	3	12	期末手当・勤勉手当領収書	5年	R 7 .3. 31
62	31	平工業高等学校	B	3	13	児童手当認定通知書	5年	R 7 .3. 31
63	31	平工業高等学校	B	3	14	児童手当受給者台帳	累年	
64	31	平工業高等学校	B	3	15	児童手当関係	5年	R 7 .3. 31
65	31	平工業高等学校	B	3	16	高速道路利用明細書（写）	5年	R 7 .3. 31
66	31	平工業高等学校	B	4	1	旅費例規通達	累年	
67	31	平工業高等学校	B	4	2	旅行命令（依頼）書	5年	R 7 .3. 31
68	31	平工業高等学校	B	4	3	旅行伺い兼旅行命令書・復命書	5年	R 7 .3. 31
69	31	平工業高等学校	B	4	4	旅費計算書	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
70	31	平工業高等学校	B	4	5	旅費一般	3年	R 5 .3. 31
71	31	平工業高等学校	B	4	6	私有車の生徒引率業務使用承認 申請書	5年	R 7 .3. 31
72	31	平工業高等学校	B	4	7	旅費口座振込（変更）申出書	累年	
73	31	平工業高等学校	B	5	1	服務例規通達	累年	
74	31	平工業高等学校	B	5	2	教職員人事評価	3年	R 5 .3. 31
75	31	平工業高等学校	B	5	3	着任届	1年	R 3 .3. 31
76	31	平工業高等学校	B	5	4	週休日の振替・4時間の勤務時 間の割振り変更簿	3年	R 5 .3. 31
77	31	平工業高等学校	B	5	5	代休日指定簿	3年	R 5 .3. 31
78	31	平工業高等学校	B	5	6	出勤簿	3年	R 5 .3. 31
79	31	平工業高等学校	B	5	7	超過勤務命令簿	5年	R 7 .3. 31
80	31	平工業高等学校	B	5	8	特殊勤務命令簿	5年	R 7 .3. 31
81	31	平工業高等学校	B	5	9	年次有給休暇届・休暇（欠勤） 願	1年	R 3 .3. 31
82	31	平工業高等学校	B	5	10	年次有給休暇管理簿	3年	R 5 .3. 31
83	31	平工業高等学校	B	5	11	産前産後休暇届	1年	R 3 .3. 31
84	31	平工業高等学校	B	5	12	病気休暇承認通知・復職願・決 定通知書	1年	R 3 .3. 31
85	31	平工業高等学校	B	5	14	退職	10年	R 12 .3. 31
86	31	平工業高等学校	B	5	15	育児休業	3年	R 5 .3. 31
87	31	平工業高等学校	B	5	17	事務代理者指定	1年	R 3 .3. 31
88	31	平工業高等学校	B	5	18	他の団体の事務従事	5年	R 7 .3. 31
89	31	平工業高等学校	B	5	19	営利企業団体事務従事	5年	R 7 .3. 31
90	31	平工業高等学校	B	5	20	勤務条件実態調査	3年	R 5 .3. 31
91	31	平工業高等学校	B	5	22	住所変更届	1年	R 3 .3. 31
92	31	平工業高等学校	B	5	25	職員の1箇月以上の休暇	3年	R 5 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
93	31	平工業高等学校	B	6	1	研修センター研修	5年	R 7 .3. 31
94	31	平工業高等学校	B	6	2	派遣研修	5年	R 7 .3. 31
95	31	平工業高等学校	B	6	3	研修一般	3年	R 5 .3. 31
96	31	平工業高等学校	B	6	4	福島県職員研修規定	累年	
97	31	平工業高等学校	B	7	1	福利厚生例規通達	累年	
98	31	平工業高等学校	B	7	3	健康診断個人票	累年	
99	31	平工業高等学校	B	7	5	被服支給簿	累年	
100	31	平工業高等学校	B	7	6	財形貯蓄	累年	
101	31	平工業高等学校	B	7	7	共済組合・互助会	3年	R 5 .3. 31
102	31	平工業高等学校	B	7	8	組合員・被扶養者現況表	累年	
103	31	平工業高等学校	B	7	11	給付金等決定通知書	3年	R 5 .3. 31
104	31	平工業高等学校	B	7	13	貸付金明細書	3年	R 5 .3. 31
105	31	平工業高等学校	B	8	1	公務災害例規通達	累年	
106	31	平工業高等学校	B	8	6	職員の交通事故	5年	R 7 .3. 31
107	31	平工業高等学校	C	0	1	財務例規通達	累年	
108	31	平工業高等学校	C	0	2	すいとう時報	累年	
109	31	平工業高等学校	C	0	5	月次管理資料	5年	R 7 .3. 31
110	31	平工業高等学校	C	1	1	歳入予算通知書	3年	R 5 .3. 31
111	31	平工業高等学校	C	1	2	支出負担行為配分書・支払予算 配分書	3年	R 5 .3. 31
112	31	平工業高等学校	C	1	3	予算一般	3年	R 5 .3. 31
113	31	平工業高等学校	C	2	1	決算見込資料	1年	R 3 .3. 31
114	31	平工業高等学校	C	3	1	調定明細書	5年	R 7 .3. 31
115	31	平工業高等学校	C	3	2	収入明細書	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
116	31	平工業高等学校	C	3	3	収入調書	5年	R 7 .3. 31
117	31	平工業高等学校	C	3	4	戻出命令書	5年	R 7 .3. 31
118	31	平工業高等学校	C	3	5	更正調書	5年	R 7 .3. 31
119	31	平工業高等学校	C	3	6	証紙収入報告	5年	R 7 .3. 31
120	31	平工業高等学校	C	3	7	収入状況一覧表・収入未済一覧表	1年	R 3 .3. 31
121	31	平工業高等学校	C	3	8	証紙収入整理簿	5年	R 7 .3. 31
122	31	平工業高等学校	C	3	9	現金等納付書	5年	R 7 .3. 31
123	31	平工業高等学校	C	3	10	現金出納簿	5年	R 7 .3. 31
124	31	平工業高等学校	C	3	11	授業料免除	3年	R 5 .3. 31
125	31	平工業高等学校	C	3	12	授業料徴収原簿	5年	R 7 .3. 31
126	31	平工業高等学校	C	3	13	領収済通知書	5年	R 7 .3. 31
127	31	平工業高等学校	C	3	14	授業料等口座振替納付書	3年	R 5 .3. 31
128	31	平工業高等学校	C	3	15	徴収金日計簿	3年	R 5 .3. 31
129	31	平工業高等学校	C	3	16	収納日計表	3年	R 5 .3. 31
130	31	平工業高等学校	C	3	17	授業料口座異動報告書	1年	R 3 .3. 31
131	31	平工業高等学校	C	3	18	授業料督促関係	5年	R 7 .3. 31
132	31	平工業高等学校	C	3	20	授業料徴収整理簿	5年	R 7 .3. 31
133	31	平工業高等学校	C	3	22	管理経費	5年	R 7 .3. 31
134	31	平工業高等学校	C	3	23	高等学校等就学支援金受給資格 認定申請書	5年	R 7 .3. 31
135	31	平工業高等学校	C	3	24	高等学校等就学支援金受給資格 収入状況届	5年	R 7 .3. 31
136	31	平工業高等学校	C	4	4	支出負担行為調書	5年	R 7 .3. 31
137	31	平工業高等学校	C	4	5	執行伺書	5年	R 7 .3. 31
138	31	平工業高等学校	C	4	6	支出命令書	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
139	31	平工業高等学校	C	4	7	戻入調書	5年	R 7 .3. 31
140	31	平工業高等学校	C	4	8	更正調書	5年	R 7 .3. 31
141	31	平工業高等学校	C	4	9	前渡資金精算書	5年	R 7 .3. 31
142	31	平工業高等学校	C	4	10	支出負担行為調書等送付簿	1年	R 3 .3. 31
143	31	平工業高等学校	C	4	11	支出予定実績表	1年	R 3 .3. 31
144	31	平工業高等学校	C	4	12	廃棄物処理票	1年	R 3 .3. 31
145	31	平工業高等学校	C	4	13	警備報告書	1年	R 3 .3. 31
146	31	平工業高等学校	C	4	14	常時資金	5年	R 7 .3. 31
147	31	平工業高等学校	C	4	15	取消調書	1年	R 3 .3. 31
148	31	平工業高等学校	C	4	16	債権者登録	3年	R 5 .3. 31
149	31	平工業高等学校	C	4	17	過年度追給・返納処理関係	5年	R 7 .3. 31
150	31	平工業高等学校	C	4	18	支出一般	1年	R 3 .3. 31
151	31	平工業高等学校	C	4	19	浄化槽保守点検記録票	1年	R 3 .3. 31
152	31	平工業高等学校	C	5	1	財産例規通達	累年	
153	31	平工業高等学校	C	5	2	県有財産台帳	累年	
154	31	平工業高等学校	C	5	6	建物共済	5年	R 7 .3. 31
155	31	平工業高等学校	C	5	11	行政財産登記	永年	
156	31	平工業高等学校	C	5	12	行政財産使用許可・学校施設使用許可	5年	R 7 .3. 31
157	31	平工業高等学校	C	5	13	行政財産使用許可台帳	永年	
158	31	平工業高等学校	C	5	15	学校施設使用許可の手引き	累年	
159	31	平工業高等学校	C	5	18	公立学校施設台帳作成	5年	R 7 .3. 31
160	31	平工業高等学校	C	5	19	建築基準法第12条に基づく定期点検	累年	
161	31	平工業高等学校	C	6	1	物品単価表	1年	R 3 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
162	31	平工業高等学校	C	6	2	物品購入調書	5年	R 7 .3. 31
163	31	平工業高等学校	C	6	4	物品管理簿	累年	
164	31	平工業高等学校	C	6	5	借入品管理簿	累年	
165	31	平工業高等学校	C	6	7	郵便切手出納簿	3年	R 5 .3. 31
166	31	平工業高等学校	C	6	8	修繕調書	5年	R 7 .3. 31
167	31	平工業高等学校	C	6	9	物品管理換調書	1年	R 3 .3. 31
168	31	平工業高等学校	C	6	12	重要物品購入	5年	R 7 .3. 31
169	31	平工業高等学校	C	6	13	物品不用決定調書	1年	R 3 .3. 31
170	31	平工業高等学校	C	6	14	寄附物品調書	3年	R 5 .3. 31
171	31	平工業高等学校	C	6	15	薬品管理簿	累年	
172	31	平工業高等学校	C	6	16	高等学校理科教育等設備台帳	累年	
173	31	平工業高等学校	C	7	3	財務事務検査	5年	R 7 .3. 31
174	31	平工業高等学校	C	8	1	歳入歳出外現金明細書	5年	R 7 .3. 31
175	31	平工業高等学校	C	8	2	歳入歳出外現金受入調書	5年	R 7 .3. 31
176	31	平工業高等学校	C	8	3	歳入歳出外現金払出調書	5年	R 7 .3. 31
177	31	平工業高等学校	C	9	2	入札制度要綱・要領	累年	
178	31	平工業高等学校	D	0	1	学校日誌	5年	R 7 .3. 31
179	31	平工業高等学校	D	0	2	学校沿革誌	永年	
180	31	平工業高等学校	D	0	3	職員会議録	1年	R 3 .3. 31
181	31	平工業高等学校	D	0	4	学校基本調査	5年	R 7 .3. 31
182	31	平工業高等学校	D	0	5	保健日誌	5年	R 7 .3. 31
183	31	平工業高等学校	E	0	1	入学願書	5年	R 7 .3. 31
184	31	平工業高等学校	E	0	2	入学選抜関係綴	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
185	31	平工業高等学校	E	1	1	生徒指導要録（学籍に関する記録）	20年	R 22 .3. 31
186	31	平工業高等学校	E	1	3	生徒指導要録抄本	1年	R 3 .3. 31
187	31	平工業高等学校	E	1	4	誓約書	5年	R 7 .3. 31
188	31	平工業高等学校	E	1	5	卒業証書台帳	永年	
189	31	平工業高等学校	E	1	6	生徒異動許可簿	5年	R 7 .3. 31
190	31	平工業高等学校	E	1	7	生徒異動願書	5年	R 7 .3. 31
191	31	平工業高等学校	E	1	8	除籍簿	5年	R 7 .3. 31
192	31	平工業高等学校	E	2	1	送金通知書（奨学金関係）	5年	R 7 .3. 31
193	31	平工業高等学校	E	2	2	送金書類（奨学金関係）	5年	R 7 .3. 31
194	31	平工業高等学校	E	2	4	福島県高校生等奨学給付金給付事業	5年	R 7 .3. 31
195	31	平工業高等学校	E	3	1	独立行政法人日本スポーツ振興センター加入者名簿	5年	R 7 .3. 31
196	31	平工業高等学校	E	3	2	独立行政法人日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	R 7 .3. 31
197	31	平工業高等学校	E	3	3	独立行政法人日本スポーツ振興センター災害報告書	5年	R 7 .3. 31
198	31	平工業高等学校	E	3	6	独立行政法人日本スポーツ振興センター関係文書	3年	R 5 .3. 31
199	31	平工業高等学校	E	4	1	証明書交付台帳	5年	R 7 .3. 31
200	31	平工業高等学校	E	4	2	学割交付台帳	5年	R 7 .3. 31
201	31	平工業高等学校	E	4	4	証明書交付願	1年	R 3 .3. 31
202	31	平工業高等学校	F	0	1	入学者選抜に関する表簿	5年	R 7 .3. 31
203	31	平工業高等学校	F	0	3	教育課程に関する表簿	5年	R 7 .3. 31
204	31	平工業高等学校	F	0	4	成績一覧表	5年	R 7 .3. 31
205	31	平工業高等学校	F	0	5	教科科目担任表	5年	R 7 .3. 31
206	31	平工業高等学校	F	0	6	授業時間割表	3年	R 5 .3. 31
207	31	平工業高等学校	F	0	7	学校訪問記録簿	5年	R 7 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
208	31	平工業高等学校	F	0	8	入学式関係	3年	R 5 .3. 31
209	31	平工業高等学校	F	0	9	卒業式関係	3年	R 5 .3. 31
210	31	平工業高等学校	F	0	10	時間割変更簿	3年	R 5 .3. 31
211	31	平工業高等学校	F	0	11	修学旅行関係	3年	R 5 .3. 31
212	31	平工業高等学校	F	0	13	現職教育関係	3年	R 5 .3. 31
213	31	平工業高等学校	F	0	14	成績考査に関する表簿	3年	R 5 .3. 31
214	31	平工業高等学校	F	0	15	単位認定資料	3年	R 5 .3. 31
215	31	平工業高等学校	F	0	17	調査書	5年	R 7 .3. 31
216	31	平工業高等学校	F	1	1	教科用図書配当簿	5年	R 7 .3. 31
217	31	平工業高等学校	F	1	2	教科書関係	3年	R 5 .3. 31
218	31	平工業高等学校	F	2	1	出席簿	5年	R 7 .3. 31
219	31	平工業高等学校	F	2	2	内規集	5年	R 7 .3. 31
220	31	平工業高等学校	F	3	1	図書台帳	永年	
221	31	平工業高等学校	F	3	2	視聴覚教材目録	5年	R 7 .3. 31
222	31	平工業高等学校	F	4	1	生徒指導計画書	3年	R 5 .3. 31
223	31	平工業高等学校	F	4	2	生活環境調査書	3年	R 5 .3. 31
224	31	平工業高等学校	F	4	3	HR年間指導計画書	3年	R 5 .3. 31
225	31	平工業高等学校	F	4	4	HR記録簿	3年	R 5 .3. 31
226	31	平工業高等学校	F	4	5	生徒指導記録簿	3年	R 5 .3. 31
227	31	平工業高等学校	F	4	6	週番日誌	3年	R 5 .3. 31
228	31	平工業高等学校	F	4	7	外出簿	1年	R 3 .3. 31
229	31	平工業高等学校	F	4	8	旅行・登山・キャンプ・アルパ イト願	1年	R 3 .3. 31
230	31	平工業高等学校	F	4	9	自転車通学願	3年	R 5 .3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
231	31	平工業高等学校	F	4	10	盗難・遺失物届	3年	R 5 .3. 31
232	31	平工業高等学校	F	4	11	被害届	3年	R 5 .3. 31
233	31	平工業高等学校	F	4	12	交通事故報告書	1年	R 3 .3. 31
234	31	平工業高等学校	F	4	13	落とし物届	1年	R 3 .3. 31
235	31	平工業高等学校	F	5	1	求人台帳	5年	R 7 .3. 31
236	31	平工業高等学校	F	5	3	卒業生カード	5年	R 7 .3. 31
237	31	平工業高等学校	F	5	4	事業所応募台帳	5年	R 7 .3. 31
238	31	平工業高等学校	F	5	5	調査書発行台帳	5年	R 7 .3. 31
239	31	平工業高等学校	F	5	6	進路に関する情報提供の同意書	1年	R 3 .3. 31
240	31	平工業高等学校	F	6	1	健康診断に関する表簿	5年	R 7 .3. 31
241	31	平工業高等学校	F	6	2	学校医、歯科医、薬剤師、執務 記録簿	5年	R 7 .3. 31
242	31	平工業高等学校	F	6	3	保健基礎調査票	5年	R 7 .3. 31
243	31	平工業高等学校	F	6	4	保健関係文書	3年	R 5 .3. 31
244	31	平工業高等学校	F	6	6	保健統計簿類	永年	
245	31	平工業高等学校	F	6	7	精密検査受験結果報告書	5年	R 7 .3. 31
246	31	平工業高等学校	F	6	8	衛生委員会記録簿	5年	R 7 .3. 31