

変更届出添付書類一覧表

変更内容	添付書類
役員 (代表者含む) ※役員の本籍・住所・氏名が変更した場合は、変更届出は不要です。	<p>1 就任、退任に関わらず添付するもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書 <input type="checkbox"/> (代表者変更の場合) 現許可証の写し <p>2 就任の場合に添付するもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 新たな役員住民票(抄本) <input type="checkbox"/> 新たな役員登記されていないことの証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書(許可申請書添付書類第10面)
株主 使用人 法定使用人	<p>1 就任の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 新たな株主・使用人・法定使用人住民票(抄本) <input type="checkbox"/> 新たな株主・使用人・法定使用人登記されていないことの証明書 <input type="checkbox"/> (株主・法定使用人が法人の場合) 新たな株主・法定使用人の履歴事項全部証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書(許可申請書添付書類第10面) <p>2 退任の場合 添付書類は不要です。</p>
名称(社名)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 定款又は寄附行為 <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書 <input type="checkbox"/> 現許可証の写し
車両	<p>1 増車の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 車検証の写し又は自動車検査証記録事項 ※ 電子車検証が発行された車両については車検証の写しに代えて自動車検査証記録事項を添付してください。 <input type="checkbox"/> 車両の写真(許可申請書添付書類第6面) <input type="checkbox"/> (所有者又は使用者でない場合) 賃貸借契約書等の写し ※ 変更届出書に記載しきれない場合は、車両一覧を添付してください。 <p>2 減車の場合 添付書類は不要です。 ※ 変更届出書に記載しきれない場合は、車両一覧を添付してください。</p>
住所	<p>1 本社住所の変更の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書 <input type="checkbox"/> 付近の見取り図 <input type="checkbox"/> 現許可証の写し <p>2 本社以外の事務所の追加または変更の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 付近の見取り図 <p>3 事業場(駐車場)の追加または変更の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 土地の登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 付近の見取り図 <input type="checkbox"/> (届出者が所有していない土地の場合) 賃貸借契約書等の写し
事業範囲の一部廃止	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 現許可証の写し ※ 事業範囲の追加は変更許可申請が必要です。

※ ご不明点や、上記以外の変更内容については、管轄する地方振興局又は産業廃棄物課までご相談ください。