

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	4	橘高等学校	A	0	1	ふくしまエコオフィス実践計画	5年	R10.3.31
2	4	橘高等学校	A	0	2	庶務	1年	R6.3.31
3	4	橘高等学校	A	0	3	県立学校事務長会議	1年	R6.3.31
4	4	橘高等学校	A	0	4	各種規則改正等	累年	
5	4	橘高等学校	A	0	5	内部統制リスク評価	5年	R10.3.31
6	4	橘高等学校	A	2	1	事務引継届	5年	R10.3.31
7	4	橘高等学校	A	2	2	学校基本調査	3年	R8.3.31
8	4	橘高等学校	A	3	1	文書整理簿	1年	R6.3.31
9	4	橘高等学校	A	3	2	文書分類表	永年	
10	4	橘高等学校	A	3	3	簿冊等管理簿	累年	
11	4	橘高等学校	A	4	1	情報公開・個人情報保護通知	累年	
12	4	橘高等学校	A	4	2	公文書開示請求	10年	R15.3.31
13	4	橘高等学校	A	7	1	栄典・表彰例規通達	累年	
14	4	橘高等学校	A	7	2	職員表彰	10年	R15.3.31
15	4	橘高等学校	A	7	3	叙勲叙位	10年	R15.3.31
16	4	橘高等学校	A	7	4	高齢者叙勲	累年	
17	4	橘高等学校	B	0	1	人事	5年	R10.3.31
18	4	橘高等学校	B	0	2	履歴書	累年	
19	4	橘高等学校	B	0	3	誓約書	累年	
20	4	橘高等学校	B	0	4	人事服務関係通知	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
21	4	橘高等学校	B	1	1	人事異動内申	5年	R10. 3. 31
22	4	橘高等学校	B	1	2	職員調書	3年	R8. 3. 31
23	4	橘高等学校	B	1	3	辞令書留簿	累年	
24	4	橘高等学校	B	1	4	非常勤職員雇用	累年	
25	4	橘高等学校	B	1	5	非常勤嘱託員設置要綱	累年	
26	4	橘高等学校	B	1	6	再任用	5年	R10. 3. 31
27	4	橘高等学校	B	1	7	産業医委嘱	累年	
28	4	橘高等学校	B	1	8	会計年度任用職員制度	累年	
29	4	橘高等学校	B	2	1	給料諸手当例規通達	累年	
30	4	橘高等学校	B	2	2	給与管理マスター	5年	R10. 3. 31
31	4	橘高等学校	B	2	3	給与等領収書	5年	R10. 3. 31
32	4	橘高等学校	B	2	4	給与の口座振込（変更）申告書	1年	R6. 3. 31
33	4	橘高等学校	B	2	5	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7年	R12. 3. 31
34	4	橘高等学校	B	2	6	給与所得者の保険料控除申告書	7年	R12. 3. 31
35	4	橘高等学校	B	2	7	住民税ファイル	1年	R6. 3. 31
36	4	橘高等学校	B	2	8	昇給昇格	5年	R10. 3. 31
37	4	橘高等学校	B	2	9	年末調整	1年	R6. 3. 31
38	4	橘高等学校	B	2	10	扶養親族届	5年	R10. 3. 31
39	4	橘高等学校	B	2	11	扶養親族認定台帳	累年	
40	4	橘高等学校	B	2	12	給与口座管理台帳	1年	R6. 3. 31
41	4	橘高等学校	B	2	13	住居届（住居手当支給簿）	5年	R10. 3. 31
42	4	橘高等学校	B	2	14	通勤届（通勤手当認定台帳）	5年	R10. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
43	4	橘高等学校	B	2	15	児童手当受給者台帳	5年	R10. 3. 31
44	4	橘高等学校	B	2	16	児童手当	5年	R10. 3. 31
45	4	橘高等学校	B	2	17	例月実績通知書	1年	R6. 3. 31
46	4	橘高等学校	B	2	18	その他控除金入力通知書	1年	R6. 3. 31
47	4	橘高等学校	B	2	19	給与一般	1年	R6. 3. 31
48	4	橘高等学校	B	2	20	追給・返納依頼書（所属控）	1年	R6. 3. 31
49	4	橘高等学校	B	3	1	貸金台帳	5年	R10. 3. 31
50	4	橘高等学校	B	3	2	支出命令書	5年	R10. 3. 31
51	4	橘高等学校	B	3	3	社会保険	5年	R10. 3. 31
52	4	橘高等学校	B	3	4	労働保険	5年	R10. 3. 31
53	4	橘高等学校	B	4	1	旅費例規通達	累年	
54	4	橘高等学校	B	4	2	旅行命令書・復命書	5年	R10. 3. 31
55	4	橘高等学校	B	4	3	旅費一般	1年	R6. 3. 31
56	4	橘高等学校	B	4	4	旅費口座振込（変更）申出書	1年	R6. 3. 31
57	4	橘高等学校	B	5	1	服務	1年	R6. 3. 31
58	4	橘高等学校	B	5	2	着任届	1年	R6. 3. 31
59	4	橘高等学校	B	5	3	週休日の振替、4時間の勤務時間の割振り変更簿	3年	R8. 3. 31
60	4	橘高等学校	B	5	4	出勤簿	5年	R10. 3. 31
61	4	橘高等学校	B	5	5	超過勤務命令簿	5年	R10. 3. 31
62	4	橘高等学校	B	5	6	特殊勤務手当実績簿	5年	R10. 3. 31
63	4	橘高等学校	B	5	7	倫理条例・規則	累年	
64	4	橘高等学校	B	5	8	年次休暇届・休暇願	1年	R6. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
65	4	橘高等学校	B	5	9	年次休暇管理簿	3年	R8. 3. 31
66	4	橘高等学校	B	5	10	産前産後休暇・育児休業	3年	R8. 3. 31
67	4	橘高等学校	B	5	11	欠勤・休暇願、職務に専念する 義務免除願	1年	R6. 3. 31
68	4	橘高等学校	B	5	12	病気休暇・休職	10年	R15. 3. 31
69	4	橘高等学校	B	5	13	勤務条件実態調査	3年	R8. 3. 31
70	4	橘高等学校	B	5	14	贈与等報告	5年	R10. 3. 31
71	4	橘高等学校	B	5	15	勤務状況報告書	3年	R8. 3. 31
72	4	橘高等学校	B	5	16	3 6 協定	5年	R10. 3. 31
73	4	橘高等学校	B	6	1	研修	5年	R10. 3. 31
74	4	橘高等学校	B	7	1	労働安全衛生管理	5年	R10. 3. 31
75	4	橘高等学校	B	7	2	教職員健康診断結果報告控	累年	
76	4	橘高等学校	B	7	3	職員の被曝線量等管理簿	累年	
77	4	橘高等学校	B	7	4	被服支給簿	累年	
78	4	橘高等学校	B	7	5	共済組合組合員・被扶養者現況 表	累年	
79	4	橘高等学校	B	7	6	共済組合・互助会被扶養者認 定、取消	5年	R10. 3. 31
80	4	橘高等学校	B	7	7	共済組合・互助会（貸付）	5年	R10. 3. 31
81	4	橘高等学校	B	7	8	共済組合・互助会（給付）	5年	R10. 3. 31
82	4	橘高等学校	B	7	9	共済組合被扶養者資格確認	5年	R10. 3. 31
83	4	橘高等学校	B	7	10	共済組合標準報酬月額算定確認 リスト	5年	R10. 3. 31
84	4	橘高等学校	B	7	11	共済組合・互助会給付金振込通 知書	5年	R10. 3. 31
85	4	橘高等学校	B	7	12	財産形成貯蓄申込書	累年	
86	4	橘高等学校	B	7	13	財形貯蓄	3年	R8. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
87	4	橘高等学校	B	7	14	共済組合	3年	R8. 3. 31
88	4	橘高等学校	B	7	15	互助会	3年	R8. 3. 31
89	4	橘高等学校	B	7	16	学生協・職員組合	1年	R6. 3. 31
90	4	橘高等学校	B	7	17	退職手当・年金手続	5年	R10. 3. 31
91	4	橘高等学校	B	8	1	公務災害例規通達	累年	
92	4	橘高等学校	C	8	2	公務災害	5年	R10. 3. 31
93	4	橘高等学校	B	9	1	人事評価	5年	R10. 3. 31
94	4	橘高等学校	C	0	1	財務例規通達	累年	
95	4	橘高等学校	C	0	2	入札制度関係通知	累年	
96	4	橘高等学校	C	0	3	工事請負契約事務取扱関係	累年	
97	4	橘高等学校	C	0	4	工事等入札関係	5年	R10. 3. 31
98	4	橘高等学校	C	0	5	執行機関セルフチェック表	5年	R10. 3. 31
99	4	橘高等学校	C	0	6	県立高等学校普通教室のエアコン維持管理経費補助金交付要綱	累年	
100	4	橘高等学校	C	1	1	予算	5年	R10. 3. 31
101	4	橘高等学校	C	1	2	月次管理資料	5年	R10. 3. 31
102	4	橘高等学校	C	1	3	予算配分通知書	5年	R10. 3. 31
103	4	橘高等学校	C	2	1	決算	5年	R10. 3. 31
104	4	橘高等学校	C	3	1	収入調書	5年	R10. 3. 31
105	4	橘高等学校	C	3	2	収入状況一覧表	5年	R10. 3. 31
106	4	橘高等学校	C	3	3	証紙収入整理簿	5年	R10. 3. 31
107	4	橘高等学校	C	3	4	証紙収入報告書	5年	R10. 3. 31
108	4	橘高等学校	C	3	5	授業料徴収原簿	5年	R10. 3. 31

整理番号	所属年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間満了日
			大	中	小			
109	4	橘高等学校	C	3	6	授業料等口座振替納付書	5年	R10.3.31
110	4	橘高等学校	C	3	7	授業料徴収整理簿・口座振替領収済通知書・収入済通知書	5年	R10.3.31
111	4	橘高等学校	C	3	8	授業料等口座振替帳票送付書	5年	R10.3.31
112	4	橘高等学校	C	3	9	授業料収入調書	5年	R10.3.31
113	4	橘高等学校	C	3	10	現金等出納簿	5年	R10.3.31
114	4	橘高等学校	C	4	1	支出負担行為調書・支出命令書	5年	R10.3.31
115	4	橘高等学校	C	5	1	行政財産使用許可	5年	R10.3.31
116	4	橘高等学校	C	5	2	行政財産使用許可台帳	永年	
117	4	橘高等学校	C	5	3	学校施設等使用許可台帳	5年	R10.3.31
118	4	橘高等学校	C	5	4	施設工事要望	10年	R15.3.31
119	4	橘高等学校	C	5	5	自家用電気工作物保安関係書類	累年	
120	4	橘高等学校	C	5	6	ファシリティマネジメント	累年	
121	4	橘高等学校	C	6	1	物品購入調書・物品検収調書・支出命令書	5年	R10.3.31
122	4	橘高等学校	C	6	2	寄付物品	5年	R10.3.31
123	4	橘高等学校	C	6	3	物品管理簿	累年	
124	4	橘高等学校	C	6	4	管理換物品	5年	R10.3.31
125	4	橘高等学校	C	6	5	物品不用決定調書・不用物品売払調書	5年	R10.3.31
126	4	橘高等学校	C	6	6	物品貸付調書	5年	R10.3.31
127	4	橘高等学校	C	6	7	郵便切手等出納簿	5年	R10.3.31
128	4	橘高等学校	C	6	8	劇毒物薬品出納簿	累年	
129	4	橘高等学校	C	7	1	定期監査	5年	R10.3.31
130	4	橘高等学校	C	7	2	財務事務監査	5年	R10.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
131	4	橘高等学校	D	0	1	学校日誌	5年	R10. 3. 31
132	4	橘高等学校	D	0	2	学校沿革誌	累年	
133	4	橘高等学校	D	0	3	職員会議録	3年	R8. 3. 31
134	4	橘高等学校	D	0	4	防火管理日誌	5年	R10. 3. 31
135	4	橘高等学校	D	0	5	代表勤務日誌	3年	R8. 3. 31
136	4	橘高等学校	D	0	6	施設管理業務日報	1年	R6. 3. 31
137	4	橘高等学校	D	0	7	防火管理者選任（解任）届出書	5年	R10. 3. 31
138	4	橘高等学校	D	0	8	通知（1～5）	5年	R10. 3. 31
139	4	橘高等学校	D	0	9	報告（1～4）	5年	R10. 3. 31
140	4	橘高等学校	D	0	10	収受（1～5）	5年	R10. 3. 31
141	4	橘高等学校	D	0	11	その他（1～2）	5年	R10. 3. 31
142	4	橘高等学校	D	0	12	月例報告	5年	R10. 3. 31
143	4	橘高等学校	E	0	1	入学願書	5年	R10. 3. 31
144	4	橘高等学校	E	0	2	入学者選抜関係綴	5年	R10. 3. 31
145	4	橘高等学校	E	1	1	生徒指導要録（学籍に関する記録）	20年	R25. 3. 31
146	4	橘高等学校	E	1	2	生徒指導要録（指導に関する記録）	5年	R10. 3. 31
147	4	橘高等学校	E	1	3	生徒指導要録抄本	1年	R6. 3. 31
148	4	橘高等学校	E	1	4	誓約書	5年	R10. 3. 31
149	4	橘高等学校	E	1	5	卒業生台帳	永年	
150	4	橘高等学校	E	1	6	生徒異動許可整理簿	5年	R10. 3. 31
151	4	橘高等学校	E	1	7	生徒異動例月報告	5年	R10. 3. 31
152	4	橘高等学校	E	1	8	除籍簿	5年	R10. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
153	4	橘高等学校	E	2	1	福島県奨学生台帳	5年	R10. 3. 31
154	4	橘高等学校	E	2	2	福島県奨学資金貸付者一覧	5年	R10. 3. 31
155	4	橘高等学校	E	2	3	福島県高校生等奨学給付金	5年	R10. 3. 31
156	4	橘高等学校	E	2	4	就学支援金	5年	R10. 3. 31
157	4	橘高等学校	E	2	5	就学支援金（通知・報告）	5年	R10. 3. 31
158	4	橘高等学校	E	2	6	満期予定者名簿	5年	R10. 3. 31
159	4	橘高等学校	E	2	7	高等学校等就学支援金申請書	5年	R10. 3. 31
160	4	橘高等学校	E	2	8	学び直しへの支援金	累年	
161	4	橘高等学校	E	2	9	タブレット端末等購入支援	5年	R10. 3. 31
162	4	橘高等学校	E	3	1	日本スポーツ振興センター加入 者名簿	5年	R10. 3. 31
163	4	橘高等学校	E	3	2	日本スポーツ振興センター加入 同意書	5年	R10. 3. 31
164	4	橘高等学校	E	3	3	日本スポーツ振興センター災害 報告書	5年	R10. 3. 31
165	4	橘高等学校	E	4	1	証明書交付台帳	5年	R10. 3. 31
166	4	橘高等学校	E	4	2	身分証明書発行台帳	5年	R10. 3. 31
167	4	橘高等学校	E	4	3	証明書交付申請書	5年	R10. 3. 31
168	4	橘高等学校	F	0	1	学校訪問記録簿	5年	R10. 3. 31
169	4	橘高等学校	F	0	2	入学式関係	3年	R8. 3. 31
170	4	橘高等学校	F	0	3	卒業式関係	3年	R8. 3. 31
171	4	橘高等学校	F	0	4	教育課程に関する表簿	5年	R10. 3. 31
172	4	橘高等学校	F	0	5	成績一覧表	5年	R10. 3. 31
173	4	橘高等学校	F	0	6	教科科目担任表	5年	R10. 3. 31
174	4	橘高等学校	F	0	7	授業時数表	3年	R8. 3. 31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
175	4	橘高等学校	F	0	8	入学選抜に関する表簿	5年	R10.3.31
176	4	橘高等学校	F	0	9	時間割変更簿	3年	R8.3.31
177	4	橘高等学校	F	0	10	初任者研修	3年	R8.3.31
178	4	橘高等学校	F	0	11	経験者研修	3年	R8.3.31
179	4	橘高等学校	F	0	12	成績考査に関する表簿	3年	R8.3.31
180	4	橘高等学校	F	0	13	単位認定資料	3年	R8.3.31
181	4	橘高等学校	F	0	14	教育実習	3年	R8.3.31
182	4	橘高等学校	F	1	1	教科用図書配当簿	5年	R10.3.31
183	4	橘高等学校	F	1	2	教科書選定関係	3年	R8.3.31
184	4	橘高等学校	F	2	1	出席簿	5年	R10.3.31
185	4	橘高等学校	F	2	2	内規集	5年	R10.3.31
186	4	橘高等学校	F	3	1	図書台帳	永年	
187	4	橘高等学校	F	3	2	図書館日誌	3年	R8.3.31
188	4	橘高等学校	F	4	1	生徒環境調査書	3年	R8.3.31
189	4	橘高等学校	F	4	2	HR年間指導計画書	3年	R8.3.31
190	4	橘高等学校	F	4	3	HR記録簿	3年	R8.3.31
191	4	橘高等学校	F	4	4	旅行、登山、キャンプ、アルバイト願	1年	R6.3.31
192	4	橘高等学校	F	4	5	HR日誌	5年	R10.3.31
193	4	橘高等学校	F	5	1	求人台帳	5年	R10.3.31
194	4	橘高等学校	F	5	2	推薦入学	3年	R8.3.31
195	4	橘高等学校	F	5	3	進路指導一般	1年	R6.3.31
196	4	橘高等学校	F	6	1	健康診断票	5年	R10.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
197	4	橘高等学校	F	6	2	学校医、歯科医、薬剤師執務記 録簿	5年	R10.3.31