

生活環境保全のための鳥獣被害対策に係る研修事業

設 計 書

区分	種別	細別	数量	単位	単価	金額	備考
直接人件費		研修事業	1	式			明細表（直接人件費）①
小計							A
直接経費		研修事業	1	式			明細表（直接経費）②
小計							B
諸経費				%			C=(A+B)×諸経费率
小計							E= A+B+C
小計							F=E 万円未満切り捨て
消費税			10	%			G=F×0.1
合計							H=F+G

単 価 明 細 書

(直 接 人 件 費)

業 務 項 目			設計数量	主任技師	技師A	技師B	技師C	技術員	金 額 (円)	摘 要
① 直接人件費			合計	1 式						
	研修事業									
			1 式	3.0	34.0	5.0	56.0			
		打合せ		2回		2.0	2.0			
		スタートアップ研修 (第1回研修会)	カリキュラム・アンケート作成		4.0		1.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修のカリキュラム、講師案の作成」に係る人件費
			教材作成				6.0			仕様書内「③研修会講師」の「研修資料作成」に係る人件費
			準備・名簿作成				2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の開催日程・会場の調整」及び「開催通知等を作成し、文書を発出する発注者に提出」に係る人件費
			研修会開催	1.0	1.0		2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の司会進行と運営」及び「③研修会講師」の「講師」に係る人件費
			アンケート取りまとめ				1.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修内容に関するアンケートの実施と整理」に係る人件費
		ステップアップ研修 (第2回研修会)	カリキュラム・アンケート作成		3.0					仕様書内「②研修会管理運営」の「研修のカリキュラム、講師案の作成」に係る人件費
			教材作成				6.0			仕様書内「③研修会講師」の「研修資料作成」に係る人件費
			準備・名簿作成				2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の開催日程・会場の調整」、オンライン研修の手配」及び「開催通知等を作成し、文書を発出する発注者に提出」に係る人件費
			研修会開催	1.0	1.0		2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の司会進行と運営」及び「③研修会講師」の「講師」に係る人件費
			アンケート取りまとめ				1.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修内容に関するアンケートの実施と整理」に係る人件費
		アドバンス研修 (第3回研修会)	カリキュラム・アンケート作成		3.0					仕様書内「②研修会管理運営」の「研修のカリキュラム、講師案の作成」に係る人件費
			教材作成				6.0			仕様書内「③研修会講師」の「研修資料作成」に係る人件費
			準備・名簿作成				2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の開催日程・会場の調整」、オンライン研修の手配」及び「開催通知等を作成し、文書を発出する発注者に提出」に係る人件費
			研修会開催	1.0	1.0		2.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修会の司会進行と運営」及び「③研修会講師」の「講師」に係る人件費
			アンケート取りまとめ				1.0			仕様書内「②研修会管理運営」の「研修内容に関するアンケートの実施と整理」に係る人件費
		計画策定支援				18.0	3.0	18.0		仕様書内「④計画策定支援」に係る人件費
		業務報告書作成				1.0	2.0	2.0		

単 価 明 細 書

(直 接 経 費)

’名称 ・ 仕様		数 量	単価 (円)	金 額 (円)	摘 要
② 直接経費					
	研修事業	小計	1式		
	旅費	電車代	8.0		打合せ2回×2名・福島市(往復)
		車両費	3.0		研修3回・双葉郡大熊町
		燃料費	3.0		研修3回・双葉郡大熊町
		高速料金	3.0		研修3回・双葉郡大熊町
	材料費	資料作成印刷費	45.0		研修3回
		会場費	3.0		研修3回
		G I S使用料	9.0		計画策定支援
		報告書印刷費	1.0		