

はじめにお読みください

この申請書は、福島県が債権者のみなさまへ迅速なお支払いをするために提出していただくものです。

- 1 太枠の中の該当する項目について記入してください。
- 2 先に提出していただいた申請書の内容に変更がある場合は、変更する項目のみを記載し、その理由等を備考欄に併せて記入してください。
- 3 代金等の受領者が申請のみなさまと常時異なる場合は、その受領者名を関連債権者欄に記載し、受領される方もこの申請書を併せて提出してください。
- 4 支払方法に「1」(口座振替)を選択した場合は、口座情報(金融機関名、店舗名、預金種別、口座番号、口座名義人(カナ))の内容を確認するため、預金通帳の写し(表紙及びカナ名義が印字されているページ)又は当座勘定照合表など口座情報が表示されている書類の写しを添付してください。
- 5 債権者本人に代わって県の執行機関が申請する場合は、申請内容(氏名、住所、口座情報等)を確認できるすべての書類を添付してください。
- 6 2年以上お支払いに使用されなかった債権者の登録情報は削除されますので、該当する場合又は不明な場合はあらためて申請書を提出してください。

# 債権者登録（変更）申請書

福島県財務

債権者コード									

処理区分	
1. 新規登録	2. 変更

県記入欄	執行機関名	
	電話番号 (内線)	
	担当者名	

注：個人名又は法人名を記入してください

フリガナ	
氏名 1	

注：法人の場合は、代表者名を記入してください（役職名と氏名の間、氏名の姓と名の間は1文字あけてください）

フリガナ	
氏名 2	

会社区分	住所コード	郵便番号

注：都道府県・区市町村・大字・通称名・町・字・丁目（県外の場合は区市町村まで）を記入してください

フリガナ		注：市外局番から記入してください
住所		電話番号

注：番地を記入してください（県外の場合は大字以下の住所を記入願います）

フリガナ	
番地	

注：ビル名、アパート名等を記入してください

フリガナ	
方書	

支払方法（1～5のいずれか1つを記入してください）

	1. 口座振替 2. 隔地払（支店） 3. 隔地払（外国） 4. 隔地払（郵便局） 5. 支払証
--	--

金融機関名	店舗名	金融機関コード

預金種別（1、2、9のいずれか1つを記入してください）

	1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口
--	--------------------------

口座名義人（カナ）

--

公共工事の前払金預託金融機関名・店舗名（保証事業会社に登録した口座）

	金融機関コード

公共工事の前払金預託口座の種別（通常は1になります）

	1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口
--	--------------------------

関連債権者	関連債権者コード

備考	
----	--

福島県知事

上記のとおり申請します。

(申請者)

住所

氏名

電話番号

年 月 日

法人の場合は、以下も記入してください。

担当者

(所属・氏名)

電話番号

E-mail

【記載例】

債権者登録（変更）申請書

福島県財務

債権者コード									

処理区分	
1. 新規登録	2. 変更

県記入欄	執行機関名	
	電話番号（内線）	
	担当者名	

個人の場合は、氏名1に氏名を記入してください。

①氏名の姓と名の間は一文字あけてください。

⑤氏名1、氏名2、口座名義人のフリガナの濁点「ん」、半濁点「ゃ」は一文字分として記入してください。

⑥口座名義人(カタカナ)が40文字を超える場合は、口座を開設している金融機関にご相談ください。

⑦公共工事等の前金払に使用する預託金融機関名及び店舗名を記入してください。

注：個人名又は法人名を記入してください

フリガナ カ) フクシマスイトウケンセツ

氏名1 (株) 福島出納建設

注：法人の場合は、代表者名を記入してください（役職名と氏名の間、氏名の姓と名の間は1文字あけてください）

フリガナ タイヒョウトリシマリヤクスイウイチロウ

氏名2 代表取締役 出納 一郎

会社区分 住所コード 郵便番号

注：都道府県・区市町村・大字・通称名・町・字・丁目（県外の場合は区市町村まで）を記入してください

フリガナ フクシマシキツマチョウ

住所 福島県 福島市杉妻町

注：番地を記入してください（県外の場合は大字以下の住所を記入願います）

フリガナ

番地 2 - 1 6

注：ビル名、アパート名等を記入してください

フリガナ スイトビル

方書 出納ビル

支払方法（1～5のいずれか1つを記入してください）

1 1. 口座振替 2. 隔地払（支店） 3. 隔地払（外国） 4. 隔地払（郵便局） 5. その他

金融機関名 店 舗 名 金融機関コード

東邦銀行 県庁支店

預金種別（1、2、9のいずれか1つを記入してください）

2 1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口

口座番号 1 2 3 4 5 6 7

口座名義人（カナ）

カ) フクシマスイトウケンセツ

公共工事の前払金預託金融機関名・店舗名（保証事業会社に登録した口座）

金融機関コード

東邦銀行 県庁支店

公共工事の前払金預託口座の種別（通常は1になります）

前払金預託口座番号

1 1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口

0 0 0 1 2 3 4

関連債権者 関連債権者コード

備考

②市外局番、局番、番号はそれぞれ「-」でつないでください。携帯番号等は、「-」不要です。

④口座振替に使用する通帳に記載されている口座番号を記入してください。なお、通帳に記載されている番号が7桁未満の場合は、頭に「0」をつけて7桁として記入してください。

元号 年 月 日

(申請者) 住所 福島県福島市杉妻町2-16 出納ビル

氏名 株式会社福島出納建設  
代表取締役 出納 一郎

電話番号 024-521-XXXX

⑧記名のうえ、提出してください。

法人の場合は、以下も記入してください。

担当者 (所属・氏名) 総務課 出納 二郎

電話番号 024-521-YYYY

E-mail suitou\_jirou@example.co.jp

特記事項

この申請書は、福島県が債権者のみなさまへ迅速なお支払いをするために提出していただくものです。

- 1 太枠の中の該当する項目について記入してください。
- 2 先に提出していただいた申請書の内容に変更がある場合は、変更する項目のみを記載し、その理由等を備考欄に併せて記入してください。
- 3 代金等の受領者が申請のみなさまと常時異なる場合は、その受領者名を関連債権者欄に記載し、受領される方もこの申請書を併せて提出してください。
- 4 支払方法に「1」（口座振替）を選択した場合は、口座情報（金融機関名、店舗名、預金種別、口座番号、口座名義人（カナ））の内容を確認するため、預金通帳の写し（表紙及びカナ名義が印字されているページ）又は当座勘定照合表など口座情報が表示されている書類の写しを添付してください。
- 5 債権者本人に代わって県の執行機関が申請する場合は、申請内容（氏名、住所、口座情報等）を確認できるすべての書類を添付してください。
- 6 2年以上お支払いに使用されなかった債権者の登録情報は削除されますので、該当する場合又は不明な場合はあらかじめ申請書を提出してください。