１０号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【サービス向上を図るための取り組み及び期待される効果】

　（３－①　サービスの質の向上のための取り組み）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、利用者のニーズ把握、第三者評価導入の検討等サービス向上　　を図るための取り組みとその期待される効果について記載してください。

１１号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【苦情解決体制】

　（３－②　利用者の権利擁護の推進、虐待防止体制の整備）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設及について、苦情の未然防止と苦情解決を図るための体制について記載してください。

※　虐待防止体制の整備についても記入してください。

１２号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【施設の維持管理、入所者（利用者）の安全確保】

　（３－③　施設の適切な維持管理、入所者（利用者）の安全確保、５－⑦防犯対策）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、施設の維持管理に関する考え方と入所者（利用者）に対する安全確保対策（施設設備の点検及び防犯対策を含む）等の計画及び取組みについて記載してください。

１３号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【地域、関係機関等との連携】

　（３－①　地域住民等との交流や連携）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、家族、地域の住民、医療機関、関係団体等との連携、協力及び地域への貢献等につい記載してください。

１４号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【同種施設・類似施設の運営実績】

　（５－⑤、５－⑥　同種施設・類似施設の運営）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 施設の種別 |  |
| 施設の名称 |  |
| 施設の概要 |  |
| 運営の実績 |  |
| 指導監査の状況 |  |

　※　各入所施設について、施設種別、施設名、施設の概要、運営実績、直近の指導監査の状況について記載してください。

１５号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【災害発生時の組織体制及び対応】

　（５－⑦　防災体制、災害発生時の対応）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
|  | 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 組織体制 |  | | |
| 対応策 |  | | |
| 訓練の実施等 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、災害に対応する組織体制及び発生した際の対応策その他危機管理の考え方について記載してください。

　※　災害は、地震、風雨、雷等の自然災害をいいます。

１６号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【事故発生時の対応】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
|  | 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 発生時の対応 |  | | |
| 損害賠償の考え方 |  | | |
| 再発防止対策 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、事故が発生した際の対応策、損害賠償　　の考え方、再発防止対策について記載してください。

　※　防火対策については、防火責任者や火元責任者の設置、消防計画の策定、地元消防　　署との連携等について、記載してください。

　※　事故は、施設内での事故、火事等人為的なものをいいます。

１７号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【個人情報の保護】

　（６－①　個人情報の適切な取り扱い）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　各入所施設について、個人情報の適正な取り扱いについて記載してください。

１８号様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

【地域生活移行に向けた取り組み】

（７－①　地域生活移行の推進方策）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 施設名 |  |
| 項　目 | 内　　容 | | |
| 基本的考え方 |  | | |
| 具体的取り組み |  | | |
| 期待される効果 |  | | |
| その他 |  | | |

　※　障害者施設入所者の地域生活移行を推進するための基本的な考え方、推進体制、具体的な取り組み等について記載してください。

　※　ばんだい荘わかばについては、特別支援学校卒業後の生活指導についても記載してください。