

「福島県避難地域広域公共交通計画改定支援業務」
公募型プロポーザルの質問書に対する回答

質問事項	内 容	回 答
参加者の資格要件	2社で構成する共同提案体での提案は可能でしょうか。	本業務のグループは、業務全体に大きな影響を及ぼさない補助的な業務について、他の事業者等に再委託を行う場合を想定しており、共同提案体への発注は想定していないため不可とします。 なお、再委託を行う場合は、実施体制図等にそれぞれの役割を明記してください。
企画提案書	提案書について枚数の上限はありますか。	上限はありませんが、企画提案書の説明時間内（15分）で説明できるページ数としてください。
企画提案書	正本1部、副本6部の提出となっていますが、正本は提案者名有り、副本は提案者名無しでしょうか。	正本、副本いずれも提案者名ありのものを提出してください。
公募型プロポーザル 審査会	プレゼンテーションについて、資料の投影（企画提案書と同一の内容を用いたパワーポイント）をすることは可能でしょうか。	大型テレビへの投影は可能です。
仕様書	業務項目(2)の市町村や交通事業者へのヒアリングの実施方法や開催場所の想定（WEB／県庁での対面、各市町村等での対面など）はございますでしょうか。	各市町村及び交通事業者を訪問してヒアリングすることを想定しています。
参加申込書	参加申込書については押印した上で、電子メール又はFAXで送付すればよろしいでしょうか。押印は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 参加申込書は押印の上提出してください。
見積書	見積書の金額については税込と税抜どちらでの記載となりますでしょうか。	税抜きで作成してください。 また、税抜きであることを表記してください。
見積書	責任者の氏名を記載するようにと記載がありますが、責任者というのは代表者の認識でよろしいでしょうか。もしくは、業務の管理技術者となりますでしょうか。	本業務の担当（連絡窓口）となる方を責任者として記載してください。 電話番号も同様です。

見積書	見積書の宛名は県と協議会どちらになりますでしょうか。協議会の場合は参加申込書の文言が「福島県が発注する～」という記載となっておりましたので、こちらも修正が必要になりますでしょうか。	見積書の宛名は県になります。
仕様書	発注者との打ち合わせとして、10回程度との記載がありますが、これは全て対面による打ち合わせという認識でよろしいでしょうか。	対面での打ち合わせを想定しています。