様式第１号（第５条関係）

番　　　　　号

年　　月　　日

福島県知事　　様

市 町 村 長

年度うつくしま、エコ・リサイクル製品地域利用事業費補助金交付申請書

　　年度において、標記事業を実施したいので、福島県補助金等の交付等に関する規則第４条第１項の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　補助金交付申請額

金　　　　　　　　　　　円

２　事業着手及び完了予定日

　　年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日

３　補助事業の内容等

(1) 事業計画書（別表１）

(2) 所要額調書（別表２）

(3) 財源調書（別表３）

(4) 補助対象事業費明細書（別表４）

４　本件責任者および担当者

責任者氏名

担当者氏名

連絡先

（別表１）

事 業 計 画 書

１　補助事業実施主体

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 部署名 |  |
| 職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| ファクシミリ |  |
| 電子メール |  |

２　補助事業の計画

|  |  |
| --- | --- |
| 工事等の名称（内容） |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工事等の目的（施行理由） |  | | |
| 工事等の場所 |  | | |
| 工事等の実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　　　年　　月　　日 | | |
| 工事等に使用する認定製品 | 認定番号 | 名称 | 品目名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工事等に伴う認定製品の広報の方法及び当該広報により期待される効果 |  | | |

（注）工事等の場所が確認できる図面等を添付すること。

（別表２）

　　　　　　　　　　　　　　　　所 要 額 調 書　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助事業計画内容 | | | 補助対象事業  費（Ｂ） | 補助所要額  （Ｃ） | 備考 |
| 区分 | 費目 | 事業費  （Ａ） |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事等 | 直接工事費 |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |
| 広報 | 作成費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |

（注１）（Ａ）については、補助事業に係る額を記載すること。

（注２）（Ｂ）は（Ａ）のうち、補助対象外の経費（諸経費、消費税等）を除いた額を記載すること。

（注３）（Ｃ）の「工事等」の欄には（Ｂ）の合計額に補助率を乗じた額を、（Ｃ）の「広報」の欄には

５万円を上限度とした額を記載すること（いずれも千円未満の端数切り捨て）。

（別表３）

　　　　　　　　　　　　　　　　 　 財 源 調 書　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業費 | 財源内訳 | | | 備考 |
| 補助金 | 市町村費 | その他 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

（注１）「事業費」については、別表２の事業費（Ａ）の合計の金額を記載すること。

（注２）「補助金」については、別表２の補助所要額（Ｃ）の合計の金額を記載すること。

（別表４）

補助対象事業費明細書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 費目 | 細分 | 規格  (寸法等) | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 | 備考 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事費 | 工事費 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 材料費 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 広報 | 作成費 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | | | | | | |  |  |

（注１）「細分」には費用の詳細を記載すること

（注２）「単価」「金額」の単位は円とすること。

（注３）金額の積算内訳を別紙として添付すること。

様式第２号（第７条関係）

番　　　　　号

年　　月　　日

福島県知事　　様

市町村長

　　年度うつくしま、エコ・リサイクル製品地域利用事業費補助金

事業変更（中止・廃止）承認申請書

　　年　　月　　日付け福島県指令環共第　　　号で交付決定のあった標記事業の計画を変更（中止・廃止）したいので、福島県補助金等の交付等に関する規則第６条第１項の規定により、申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 変更（中止・廃止）の内容 | 理由 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

本件責任者および担当者

責任者氏名

担当者氏名

連絡先

（注）　変更の内容及び理由は、変更点ごとにできる限り詳細に記入すること。必要に応じて、第１号様式別表１から別表４に準じて記載し、金額の変更がある場合は、変更前の額を括弧として上段に記載すること。

様式第３号（第９条関係）

番　　　　　号

年　　月　　日

福島県知事　　様

市町村長

　　年度うつくしま、エコ・リサイクル製品地域利用事業費補助金実績報告書

　　　　　年　　月　　日付け福島県指令環共第　　　号で交付決定を受けた標記事業が完了したので、福島県補助金等の交付等に関する規則第１３条第１項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

１　精算額　　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

２　交付決定額　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

３　事業完了年月日　　　　　　　　　　年　　月　　日

４　提出書類

(1) 事業完了報告書（別表１）

(2) 収支精算調書（別表２）

(3) 財源精算調書（別表３）

(4) 補助対象事業費支出済額明細書（別表４）

(5) 補助事業に要した費用の支払いを証する書類の写し

５　本件責任者および担当者

責任者氏名

担当者氏名

連絡先

（別表１）

事 業 完 了 報 告 書

１　補助事業実施主体

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市町村名 | |  |
| 担当者 | 部署名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 職・氏名 |  |
| 電話 |  |
| ファクシミリ |  |
| 電子メール |  |

２　補助事業の計画

|  |  |
| --- | --- |
| 工事等の名称（内容） |  |
| 工事等の目的（施行理由） |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工事等の場所 |  | | |
| 工事等の実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　　　年　　月　　日 | | |
| 工事等に使用した認定製品 | 認定番号 | 名称 | 品目名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工事等に伴う認定製品の広報の方法及び当該広報の効果 |  | | |

（注）「工事等」及び「広報」の状況が分かる写真及び資料を添付すること。

（別表２）

　　　　　　　　　　　　　　　　所 要 額 精 算 調 書　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助事業計画内容 | | | 補助対象事業  費（Ｂ） | 補助所要額  （Ｃ） | 備考 |
| 区分 | 費目 | 事業費  （Ａ） |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事等 | 直接工事費 |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |
| 広報 | 作成費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |

（注１）（Ａ）については、補助事業に係る額を記載すること。

（注２）（Ｂ）は（Ａ）のうち、補助対象外の経費（諸経費、消費税等）を除いた額を記載すること。

（注３）（Ｃ）の「工事等」の欄には（Ｂ）の合計額に補助率を乗じた額を、(Ｃ)の「広報」の欄には

５万円を上限度とした額を記載すること（いずれも千円未満の端数切り捨て）。

（別表３）

　　　　　　　　　　　　　　　　 財 源 精 算 調 書 　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 財源内訳 | | | 備考 |
| 補助金 | 市町村費 | その他 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

（注１）「事業費」については、別表２の事業費（Ａ）の合計の金額を記載すること。

（注２）「補助金」については、別表２の補助所要額（Ｃ）の合計の金額を記載すること。

（別表４）

補助対象事業費支出済額明細書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 費目 | 細分 | 規格  (寸法等) | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 | 備考 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事費 | 工事費 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 材料費 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 広報 | 作成費 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | | | | | | |  |  |

（注１）「細分」には費用の詳細を記載すること

（注２）「単価」「金額」の単位は円とすること。

（注３）金額の積算内訳を別紙として添付すること。

様式第４号（第１０条関係）

番　　　　　号

年　　月　　日

福島県知事　　様

所 在 地

名 称

代表者名

　　年度うつくしま、エコ・リサイクル製品地域利用事業費補助金交付請求書

　　　　　年　　月　　日付け福島県指令環共第　　　　号で交付決定のあった標記補助金について、下記のとおり請求します。

記

１　交付決定額　　　　　　金　　　　　　　　　円

２　精　算　額　　　　　　金　　　　　　　　　円

３　請　求　額　　　　　　金　　　　　　　　　円

４　残額　　　　　　金　　　　　　　　　円

５　本件責任者および担当者

責任者氏名

担当者氏名

連絡先

（振込先）

　　金融機関

口座種別

口座番号

口座名義人

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(フリガナ)

（注１）　構成する事業者の委任状を添付すること。

（注２）　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４判とすること。