

質問書に対する回答

事業名：MD&M WE S T 2 0 2 7 商談支援業務業務委託

No.	項目	質問	回答
1	4.業務仕様（委託仕様書【案】）について	出展企業7社の情報はどのタイミングで教えてもらえるのか。	プロポーザル審査による結果通知後、業務委託予定者と仕様協議を行います。その際に個別各社の情報等お伝えします。
2		リストアップに関しては、具体的なフォーマットはあるのか。	規定のフォーマットはございません。
3		担当者1名で7社全てをサポートするのか。若しくは、何名かで分散してサポートするのか。	委託料の範囲内で対応できる人数であれば制限はございません。
4		アポイントは具体的な日時を設定ではなく、会期中に立ち寄る形での可能性が高いが支援内容として問題ないか。	可能な限りの日時設定を願いますが、十分なアポイント数確保の観点より必須とはしておりません。
5		コーディネーターは必ず現地参加か。また、その場合参加経費は別途ではなく全体の支払い費用の中から差し引くという事でしょうか？	全日終日参加が望ましいですが、出展企業の要望に応じた立会等は柔軟に対応をいただくようお願いいたします。 展示会参加経費については別途支払ではないため、全体の支払い費用の中から差し引きください。

6	5.見積限度額について	費用はアポイントの成功報酬ではなく、支援業務活動そのものの対価と考えてよいのか。	委託料は支援業務に係る活動の対価としておりますので、実際のアポイント数によって変動するものではありません。 また、アポイント数によって追加の成功報酬等はありません。
7		費用についての支払条件を教えてください。	原則、商談支援業務終了後精算払となります。 なお、前払が必要な際は協議となりますのでご相談ください。
8	12.企画提案書の提出	⑥「同種及び類似事業の実績」や、⑦「過去 2 年間の事業報告、及び決算資料」の書類については、個別の社名や製品の詳細の記載は難しく一般的な活動内容の記載となるが問題ないか。また、それ以外の資料についても機密情報が含まれるものがあるため Confidential 扱いを前提ということによろしいか。	活動内容については記載できる範囲で問題ございません。 また、提出資料は福島県及び本審査の審査委員（外部委員含む）に共有しますが、それ以外に情報公開することはございません。
9		過去も MD&M の機会を活用し、同様の形で進めたか。 もしそのようならば、それらの成果・実績等について教えてください。	福島県では昨年度より MD&M WEST への出展を行っております。 商談成果・実績については、出展企業の情報を含むことから非公開としておりますが、昨年度も同様に出席企業への商談支援業務を委託しております。